1. **Билим берүүнүн сапатын камсыздоо саясаты**

Билим берүү мекемесинин так иштелип чыккан миссиясынын:

***“Окуучулардын жана мугалимдердин потенциалдуу мүмкүнчүлүктѳрүн ѳнүктүрүү жана ѳз алдынчалуулуктарын ишке ашырууга мейкиндиктерди ачуу”***

негизинде 2017 – 2018-окуу жылынан 2021 – 2022-окуу жылына чейин ѳнүгүүнүн стратегиялык планы эки максат менен жүргүзүлѳт:

**1 – стратегиялык максаты:**

*-* ***Индивидуалдык ѳнүгүү үчүн жѳндѳмдѳргѳ, кызыгууларга жана билим алуу мүмкүнчүлүктѳргѳ ылайык шарттарды түзүү.***

 **2 – стратегиялык максаты:**

**-  *Жалпы адамзатка таандык баалуулуктардын***

 ***жетекчилигинде жашоо ишмердүүлүктѳрүн жүргүзүү.***

(2-тиркеме)

 Мектеп эффективдүү иш жүргүзгѳн билим берүү мекемеси экендигин мамлекеттин талаптарына жооп берген иш жыйынтыктары, кызыкдар тараптар жана ѳнѳктѳштѳрдүн берген баалоолору тастыктайт:

* Мамлекеттик жыйынтыктоо аттестацияснын жыйынтыктарынын анализи;

(3-тиркеме)

* Мектеп ичиндеги кѳзѳмѳлдүн чыгарган тыянактары;
* Окуучулар, ата-энелер, мектептин уюштуруучулары менен болгон кайтарым байланыш;
* Мектептин билим берүү процессине даярдыгынын жылдагы оң бааланышы;
* Ишке ашырылып жаткан билим берүү программаларынын окуучулардын окуудагы жетишкендиктеринин деңгээлине дал келиши; (4-тиркеме)
* Мектептен тышкаркы ишмердүүлүктүн, маданий-массалык иштердин уюштурулушу;
* Мектептин материалдык-техникалык жана окутуу-усулдук базасынын интенсивдүү колдонулушу;
* Заманбап талаптарга жооп берген нормативдик базанын түзүлүшү, балдар үчүн коопсуз шарттардын түзүлүшү жана мектеп ишмердүүлүгүнүн коомчулук үчүн ачыктыгы.

**Кайсы туруктуу артыкчылыктарын белгилесе болот?**

* Жаш адистердин ийгиликтүү адаптацияланышы;
* Мектептин спорт тармагындагы жетишкендиктери; (5-тиркеме)
* Коомдук иштерге окуучулардын активдүү катышышы;
* Окуучулардын контингентинин сакталышы; (6-тиркеме)
* ЖРТнин стабилдүү жакшы жыйынтыктары; (7-тиркеме)
* Окуучулардын укук бузуу жана кылмыштуулугунун жоктугу. (8-тиркеме)

**Ѳнүгүүнүн приоритеттери кандай?**

* Билим сапатын жогорулатуу;
* Билим берүү процессин Мамлекеттик стандартка ылайык жүргүзүү жана

***“2012-2020-*** жылдарга Кыргыз Республикасында билим берүүнү ѳнүктүрүү стратегиясы” үстүндѳ иш алып баруу;

* Мугалимдердин кесиптик компетенттүүлүгүн жогорулатуу (маалымат-коммуникациялык технология тармагында);
* Жаңы заманбап билим берүү технологияларын киргизүү;
* Материалдык-техникалык базаны жаңылатуу.

**2. Билим берүү программаларын иштеп чыгуу, бекитүү, байкоо жүргүзүү жана мезгили менен баалоо**

 Мектептеги билим берүү программаларынын мазмуну Кыргыз Республикасынын Ѳкмѳтүнүн ***2014-жылдын 21-июлундагы***  №403 токтому менен бекитилген Кыргыз Республикасында жалпы мектептик билимдин мамлекеттик билим берүү стандарттарына, окуучулардын жана кызыкдар тараптардын керектѳѳлѳрүнѳ ылайык келет.

 Сабактар жалпы билим берүү мектептери үчүн Базистик окуу планына ылайык ѳтүлѳт. Регламент боюнча сабактар 45 мүнѳт ѳтүлүп, 5 мүнѳттүк танапистер берилет. Окутуу 1 кезметтүү – саат 08:30 башталып 13:30 (дүйшѳмбү күнү 14:20) аяктайт.

 Каникулдардын графиги **2021 – 2022**-окуу жылына жалпы билим берүү мектептери үчүн Базистик окуу планында кѳрсѳтүлгѳн мезгилдерге ылайык түзүлгѳн. (9-тиркеме)

 Окуучулардын билим сапатынын административдик кѳзѳмѳлү жыл сайын жүргүзүлѳт:

* Старттык (сентябрь)
* Жарым жылдыктын жыйынтыктары боюнча (январь)
* Жыл жыйынтыгы боюнча (май)

 Билим берүү мекемеси менен канааттануу боюнча ата-энелер жана окуучулар арасында анкетирлѳѳнү социалдык педагог жүргүзѳт ( анонимдүү, апрель-май).

 Мектептин мониторинг системасы:

* Ички мониторинг: ар бир чейрек сайын, жарым жылдык, жылдык, бүтүрүүчүлѳрдүн жыйынтыктоо аттестациясы, класстык жана жалпы мектептин ѳзүн-ѳзү башкаруусунун деңгээли, ата-энелердин анкетирлѳѳсү.
* Тышкы баалоо: Жалпы Республикалык Тестирлѳѳ, бүтүрүү экзамендердин предметтеринин жыйынтыктары, 1, 5, 10-класстарынын старттык диагностикасы.

(10-тиркеме)

 Мониторингдин жана мезгили менен баалоонун натыйжаларын (предметтер боюнча билим сапатын, 1, 5-класстардын кѳндүмдѳрүн текшерүү, жалпы класстык, старттык, жарым жылдык, жыйынтык кѳзѳмѳл) талдоо, талкуулоо жана аны билим берүү процессин уюштурууну жакшыртуу үчүн УБ отурумдарында, окуу бѳлүмүнүн башчысынын алдындагы, ѳндүрүштүк, педагогикалык кеңешмелерде атайын маселе болуп коюлуп каралат жана жыйынтыктар чыгарылат.

**Кайсы артыкчылыктарын белгилесе болот?**

* Билим берүү программасын иштеп чыгууга жана ишке киргизүүгѳ бардык мугалимдер тартылгандыгын.
* Баардык билим берүү деңгээлинде программаларды иштеп чыгуусуна мугалимдердин бирдиктүү иш алып барышын.
* Мугалимдерди квалификациясын жогорулатуу курстарында окутуусун.
* Сабактардын динамикалык жүгүртмѳсүнүн бар болгондугун.
* Башталгыч, негизги жана жалпы билим берүү программаларынын үзгүлтүксүздүгүн.
* Ата-энелердин жана окуучулардын пикирин эске алынгандыгын.
* Пландаштырылган иштердин сапаттуу аткарылышын.
* Мониторинг жүргүзүү жана мезгили менен баалоо үчүн процесстер жана жооптуу адамдар аныкталгандыгын.

**Мектептин билим берүү программасынын кайсы аспектилери жакшыртууга муктаж:**

* Ден соолугу чектелген балдарга атайын билим берүү кызматын камсыз кылуу.
* Индивидуалдуу окуу планын иштеп чыгуу.
* Материалдык-техникалык базаны жакшыртуу. Жетишпеген жабдууларды толуктоо.

**3. Компетенттүү окутуу жана окуучулардын жетишүүсүн баалоо**

 Мектеп ѳзүнүн билим берүү программаларына компетенттүү окутуу процесстерин киргизген.

 Мугалимдер сабак ѳтүүдѳ инновациялык технологияларды колдонушат, ѳзгѳчѳ жазуу жана оозеки кеп ѳстүрүүгѳ басым жазашат, логикалык ой жүгүртүүлѳрүн ѳстүрүүгѳ кѳңүл бурушат, сулуукка болгон жан-дүйнѳсүн байытып, эстетикалык билим, тарбия берип, эмгек маданиятын калыптандырып келечектеги турмуш жолуна даярдашат.

 Гуманитардык багыттагы предметтерин окутуу жакшы деңгээлде жүргүзүлѳт; мугалимдер ѳз предметтери боюнча материалдарды жакшы билишет, сабак ѳтүүдѳ интернеттен алган маалыматтарды колдоно билишет; окуучулардын билим, билгичтик, жѳндѳмдѳрү мамлекеттик билим берүү программаларына дал келет. Окуучулардын гуманитардык предметтерди окууга кызыкдар болгону билим сапатынын жогорулашына ѳбѳлгѳ болот.

 Мектептин ѳзүн ѳзү баалоосун жүргүзгѳн мезгилде, эксперттик комиссиянын мүчѳлѳрү тарабынан акыркы үч жыл ичиндеги бардык предметтер боюнча жыйынтыктардын сапаттары анализденген жана негизги предметтер боюнча текшерүү иштери алынган. Текшерүү иштеринин билим сапаттары ѳткѳн окуу жылынын жыйынтыктарына дал келгенин анализдѳѳ кѳрсѳттү. (11-тиркеме)

 Эң жогорку билим сапатын тѳмѳндѳгү предметтер кѳрсѳтѳ алды:

***Кыргыз тили жана адабияты - 56%***

 ***Орус тили жана адабияты - 48 %***

 ***Математика - 45 %***

 ***География - 54%***

 Компетенттүү окутууга жана окуучулардын жетишүүсүн баалоодо мектептин усулдук бирикмелеринин иши чоң мааниге ээ.

**2017 - 2018**-окуу жылында мектептин методикалык темасы жаңыланды. Мектептин методикалык темасы: “Окутуунун ишмердүүлүк компоненттери аркылуу окуучулардын окуу материалдары сапаттуу өздөштүрүүгө, билим, билгичтик, көндүмдөрүн турмушта колдонууга үйрөтүү жана өз ишмердүүлүгүн башкара билүүгө тарбиялоо”.

Мектептин методикалык темасынын негизинде 5 Усулдук бирикмесинин темасы отурумдарда түзүлгөн:

1. “Тилдер” цикли Усулдук бирикмесини темасы: Орус тили жана адабияты, англис тили сабактарында окуучулардын таанып билүү, кызыгуусун өстүрүү жана калыптандыруу, ар кандай ыкмаларды жана усулдарды колдоно билүү.
2. “Социалдык” цикли Усулдук бирикмесини темасы: Окутуунун ишмердүүлүк компоненттери аркылуу окуучунун функционалдык сабаттуулугун б.а. алар үйрөнгөн нерсени реалдуу турмуштук кырдаалдарда колдонуу.
3. “Табигый илимий” цикли Усулдук бирикмесини темасы: Окутууунун ишмердүүлүк компоненттери аркылуу окуучуну табиятка, материалдык маалыматка кызыктыруу, ошондой эле билгичтик көндүмдөрүн турмушта колдонууга үйрөтүү жана аң сезимин башкарууга тарбиялоо.
4. “Көркөм өнөр, технологиялык жана ден соолук маданияты” цикли Усулдук бирикмесини темасы: Элибиздин улуттук өзгөчөлүгүнө үрп –адатына, салт-санаасына жараша учурдун талабына ылайык окутуу жана окуучулардын ой жүгүртүүсүнө, чыгармачыл изденүүсүнө көп көнүл буруп эстетикалык тарбия берүү.
5. “Башталгыч класстар” Усулдук бирикмесинин темасы: Окуучуларды сабат ачуу ишин аң сезимдүү түрдө сезип туюууга үйрөтүү, кеп маданиятын; адеп тарбиясын, этно маданиятын жана эстетикалык тарбиясын жолго коюга тарбиялоо.

Мектепте: Усулдук Кеңешме жана Усулдук бирикмелер иштейт:

***- «Тилдер» цикли - мугалим жетекчиси: Сатаркулова Н.И.***

***- «Социалдык» цикли - мугалим жетекчиси: Нусупова А.К.***

***- «Табигый-илимий» цикли - мугалим жетекчиси: Аргымбаев С.Т.***

***- «Көркөм өнөр, технологиялык жана***

***ден соолук маданияты» цикли - мугалим жетекчиси: Алияскарова Н.К.***

***- «Башталгыч класстар» цикли - мугалим жетекчиси: Кулуева Ж.Ш.***

***- Класс жетекчилер цикли - мугалим жетекчиси: Канболот кызы Э.***

 Усулдук бирикмелердин ишинин негизги маселеси болуп тажрыйбаларды изилдѳѳ, жыйынтыктоо жана алмашуу, мугалимдерге усулдук жардам кѳрсѳтүү болуп эсептелет.

 Мектептин Усулдук Кеңеши тѳмѳндѳгү үч багыт боюнча иш жүргүзѳт:

* Теориялык, практикалык семинарларды, тегерек столдорду, конференцияларды, педагогикалык окууларды ѳткѳрүү, мугалимдердин кесиптик ѳнүгүүсүн колдоо жана шарттарды түзүү.
* Предметтик он күндүктѳрдү ѳткѳрүү, окутуунун инновациялык усулдарын жайылтуу.
* Мугалимдерди ѳзүн-ѳзү сындоого, ѳз ишин анализдѳѳгѳ үйрѳтүү жана иштеп чыккан сабакты туура кѳрсѳтүү билгичтиктерин ѳстүрүү. ( 12-тиркеме)

 Бардык усулдук бирикмелер предметтер боюнча билим сапатын кѳтѳрүү кѳйгѳйү, компетенттүү окутуу жана окутуунун активдүү усулдарын киргизүү үстүндѳ иш алып барышат.

 Окуучулар мектеп ичиндеги, райондук предметтик олимпиадаларга активдүү катышып байгелүү орундарга ээ болушат. (13-тиркеме)

 Окуучулардын жетишүүсүн баалоодо педагогикалык усулдарды, билим берүүнүн формаларын, технологияларын баалоо жана түзѳтүү үчүн окуучулар менен үзгүлтүксүз ѳз ара байланыш пайдаланат. Окуучулар баалоо жол-жобосу, текшерүүлѳрдүн түрлѳрү, алардын билимин баалоонун мамлекеттик стандартка ылайык колдонулуучу чен-ѳлчѳмдѳрү боюнча толук маалыматка ээ. Окуучулардын арыздарына (даттанууларына) чара кѳрүү жол-жоболору иштеп чыгарылган, колдонууга киргизилген жана социалдык педагогдун кѳзѳмѳлүнѳ алынган.

 **Кайсы артыкчылыктарын белгилесе болот?**

* Маалымат-коммуникациялык технологиялар менен камсыз болуп, аларды сабактардын сапатын жогорулатууда эффективдүү пайдалануу.
* Кесиптик квалификациясын жогорулаткан адистердин санынын кѳбѳйүшү.
* Кошумча класстан тышкаркы ишмердүүлүктѳрдѳ окуучулардын чыгармачылыктарын ѳз алдынча ишке ашыруусу. (14-тиркеме)
* Жѳндѳмдүү окуучулар менен ийгиликтүү иш алып баруу. (15-тиркеме)
* Окуучулардын жана алардын ата-энелеринин окутуу-тарбия берүү процесси жѳнүндѳ маалыматтарды толук алышы.
* Окутуу-тарбия берүү процессинде, изилдѳѳ-долбоордук ишмердүүлүктү жана жамааттык чыгармачылык иштерди уюштурууда, “опурталдуу топтогу” балдар менен иш алып барууда мугалим менен окуучулардын кызматташуусу.

 **Компетенттүү окутуу жана окуучулардын жетишүүсүн баалоодо кайсы аспектилери жакшыртууга муктаж:**

* + Электорондук кызматтын жоктугу.
	+ Коомчулукка маанилүү долбоорлорду даярдап ѳткѳрүүгѳ окуучулар жана мугалимдерди тартуу.
	+ Айыл мектебине ылайык жѳндѳмдүү жана начар ѳздѳштүргѳн окуучулар менен иш алып барууда мугалимдердин кесиптик чеберчилигин жогорулатуу.
	+ Кошумча билим берүү кызматынын абалы.
	+ Мектептин ѳзүн-ѳзү башкаруу уюмунун ишинин абалы.

**Окуучуларды кабыл алуу, билим берүүнүн натыйжаларын таануу жана окуучулардын бүтүрүүсү**

 Конушбаев Кадырбек  атындагы Суусамыр  орто мектебине бекитилген  аймакта   жашаган  окуу  жашындагы   балдардын  жана  ѳспүрүмдѳрдүн  бардыгы  арыздарынын  жана  аныкталган  үлгүдѳгү  медициналык  маалымкаттын  негиздеринде  мектепте  билим берүүнүн  бардык  баскычтарына  сыноосуз,  акчалай  жана  башка  тѳлѳмдѳрсүз  кабыл  алынышат.

  Мектепке  кабыл  алып  жатканда  окуучуларды  жана  ата-энелерди (мыйзамдуу  ѳкүлдѳрдү)  мектептин  уставы    жана  окуу  процессин  жѳнгѳ  салуучу  башка   жергиликтүү  документтер  менен  тааныштырууга  милдеттүү.

Окуучулар  тѳмѳндѳгүлѳргѳ   милдеттүү:

**-**  жалпы билим берүү уюмунун  ар  кайсы  этабына окууга  кирүүгѳ  жана  билим  алуунун  таризин  тандоого;

- мамлекеттик  билим  берүү  стандарттарынын деңгээлинде  милдеттүү   жана   акысыз жалпы  башталгыч, жалпы  негизги  жана  акысыз  жалпы  орто  билим  алууга;

- кошумча билим  беруу  кызматынын  ичинде  акы  толонуучу  да  таризде  билим  алууга;

-жалпы  билим берүү  уюмунун  китепканасынын, маданияттык-спортттук  жана ѳндүрүштүк   базасын  пайдаланууга;

- Кыргыз  Республикасынын Ѳкмѳтү  жана  жергиликтүү  ѳз алдынча  башкаруу органдары  аныкташкан  тартиптер  боюнча  тамактанууга  жана  медициналык  тейлѳѳгѳ;

-уставда  аныкталган  таризде  жалпы  билим берүү  уюмун башкарууга  катышууга;

-балдар  уюмунун ишин  уюштурууга  катышуу;

-инсандык  кадыр-баркты  урматтоого  жана  маалымат  эркиндигине,  ѳзүнүн жеке  кѳз  карашын  жана ынанымдарын  айтууга;

-жалпы негизги  жана жалпы  орто  билим  берүүнү  аяктаганда  мамлекеттик  үлгүдѳгү  билими  жѳнүндѳ  документтерди  ѳз  учурунда алууга  ж.б. укуктуу.

Окуучулар   тѳмѳндѳгүлѳргѳ  милдеттүү:

-мамлекеттик  билим  берүү  стандарттарынын  талаптарынын  деңгээлинде  жалпы  билим  берүү программаларын  ѳздѳштүрүүгѳ;

-Кыргыз  Республикасынын аймагында  жашаган  кыргыз жана  башка  улуттардын  салттарын, жалпы  билим  берүү  уюмунун башка окуучуларынын  жана  кызматкерлеринин  ар-намысын  жана  кадыр  баркын  урматтоого.

-мектепте  ички  тартипти  сактоо  боюнча, анын  ичинде  мектептик  кийим талаптарын  аткаруу;

-мектептин  мүлкүнѳ этият  менен  мамиле  кылууга  милдеттүү;

-Кыргыз  Республикасынын ченемдик  укуктук актылары жана  уставы  менен  окуучулардын  кошумча  укуктары  жана  милдеттери  аныкталышы мүмкүн.

Мектептеги  тартип  окуу  процессинин  бардык  катышуучуларын  инсандын   кадыр-баркын  урматтоосунун  негизинде   жолго  салынат.

            Окуучуларга карата   кара  күч  жана  психологиялык  зомбулук  ыкмаларын  колдонууга  кескин  тыюу  салынат;

Мектеп  окуучулардын  жана  ата-энелердин  (мыйзамдуу  ѳкүлдѳрдүн) макулдугусуз  жалпы  билим  берүү  программаларында  жана  Базисттик  окуу  планында  каралбаган  жумуштарды  аткарууга  жол  берилбейт.

Окуучуларды  коомдук-саясый  жана  диний  партиялар  менен  уюмдарга, аскердик  түзүлүштѳргѳ кирүүсүнѳ, ошондой  эле партиялар менен  уюмдардын иштерине, агитациялык компаниялар  менен акцияларга  катышууга  жана  мажбурлоого  жол  берилбейт.

Кыргыз  Республикасынын  билим беруу  мыйзамына  ылайык жалпы негизги жана жалпы  орто  билим берүүнүн  негизги  жалпы  билим берүү  программаларын  ѳздѳштүрүү  бүтүрүүчүлѳрдүн  мамлекеттик  жыйынтыктоо  аттестациясы  менен аяктайт.

           Жалпы  билим  берүү программаларын  ѳздѳштүргѳн  окуучулар  педагогикалык   кеңештин  чечими  менен кийинки  класска  кѳчүрүлѳт.

            Жалпы  билим  берүү программаларын  ѳздѳштүрѳ  албаган окуучулар  Кыргыз  Республикасынын  тийиштүү мыйзамдарына  ылайык  кийинки  класстан  билим  алуусуна  жол  берилбейт.

 Мамлекеттик  жыйынтыктоочу  аттестациядан  ѳткѳн мектептин  бүтүрүүчүсүнѳ Кыргыз Республикасынын билим  берүү  мыйзамынын  №26 беренесине  ылайык жалпы  билим берүү  уюмунун герби бар, моору  менен күбѳлѳндүргѳн билиминин артыкчылыгы  жѳнүндѳгү  мамлекеттик  үлгүдѳгү документ (аттестат, күбѳлүк) тапшырылат. (16-тиркеме)

             Бир  же бир нече  сабактарды ѳздѳштүрүүдѳ ѳзгѳчѳ  ийгиликтерге  жетишкен  бүтүрүүчүлѳр  мактоо  грамотасы  менен  сыйланат.

             Бардык  сабактар  боюнча эң  жакшы  чейректик, жылдык  жана  жыйынтыктоочу  баалары бар  кѳчүрүү  класстарынын окуучулары “Окуудагы  эң  жакшы  ийгиликтери  үчүн” деген  мактоо  баракчасы менен сыйланышат.

Мектептин  педагогикалык  кеңешинин  чечими менен  балдардын  иштери  боюнча комиссиянын  макулдугу  менен  мектептин  уставын  кѳп  жолу  одоно бузган  он  беш  жашка  чыккан  окуучуларды  мектептен  чыгарууга  жол  берилет.

         Балдардын  иштери  боюнча  комиссия  ата-энеси (мыйзамдуу  ѳкүлдѳрү) менен  бирдикте  мектептен   чыгарылган  окуучуну  башка  мектептен окуусун  улантуу  же ишке  орноштуруу  боюнча  чечимин  бир ай  ичинде  кабыл  алат.

         Жетим, ата-энесинен ажыраган  балдарды  мектептен  чыгаруу  жѳнүндѳ чечим Жайыл райондук  мамлекеттик  администрациясынын  алдындагы  үй-бүлѳнү  жана  балдарды  коргоо  боюнча  бѳлүмүнүн  макулдугу  менен  кабыл  алынат.

 **Кайсы артыкчылыктарын белгилесе болот?**

* Мектептин микроучастогундагы мектеп жашындагы балдардын окууга 100% тартылышы.
* Окуучулардын контингентинин, топтолуусунун сакталышы.
* Ата-энелердин мектепке болгон туура, түшүнүктүү, объективдүү кѳз карашы.
* Мектепке кабыл алуу, чыгаруу, бүтүрүү жол-жоболору менен коомчулуктун маалыматы болгондугу.

 **Кайсы аспектилери жакшыртууга муктаж:**

* Мектептин жергиликтүү радиодо жеке программасынын, интернет сайтынын жоктугу.
* Ѳзгѳчѳ үлгүдѳгү күбѳлүк, аттестаттарга талапкерлерди даярдоо ишинин абалы.

**Педагогикалык жана окутуучу-кѳмѳкчү курам**

 Конушбаев Кадырбек  атындагы Суусамыр  орто мектебинде мугалимдер  менен толуктоо (комплектѳѳ) Кыргыз  Республикасынын  Эмгек  кодексине ылайык жүргүзүлүп, уставында  аныкталат.

              Мугалимдер үчүн  негизги  жумуш  берүүчү  болуп Конушбаев Кадырбек  атындагы Суусамыр  орто мектеби  болуп   эсептелет.

              Мугалимдик  кызматка  билими  жѳнүндѳ диплому, тийиштүү   педагогикалык  квалификациясын  ырастаган  педагогикалык  адистикке ээ  болгон  адамдар  кабыл  алынат.

              Педагогикалык  билими  жана дасыгы  жок  жарандар кайра  даярдоо  курсунан  ѳтүшкѳндѳн  кийин  гана  уюмда иштѳѳгѳ укуктуу;

              Соттолгон же  Кыргыз Республикасынын Ѳкмѳтү бекиткен тизме  боюнча медициналык кѳрсѳткүчтѳрү  бар  жарандарга  жалпы  орто билим  берүү уюмунда  иштѳѳгѳ  жол  берилбейт.

               Педагогикалык  иш жүргүзүү укугунан  ажыратуу  Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына  ылайык  жүргүзүлѳт.

Мугалимдердин  эмгек   мамилелери Кыргыз Республикасынын Эмгек кодексине ылайык  түзүлгѳн  эмгек  келишими  менен  жѳнгѳ  салынат.

 **2021 – 2022**-окуу жылында мектепте 36 мугалим, анын ичинен: 33 жогорку билимдүү (специалисттер – 24, бакалаврлар – 6, магистрлер – 3, бүтѳ элек жогорку – 1 ), 2 атайын орто педагогикалык билими бар жана кенже тейлѳѳ персоналы – 17 адам, 4 администрация мүчѳлѳрү эмгектенет. (17-тиркеме)

 ***Мугалимдердин  укугу:***

       -окутуунунжана  тарбиялоонун усулдарын, жалпы  билим берүү  программаларын,  окутуу-усулдук комплекттерди, окуучулардын билимин  баалоонун усулдарын ѳз  алдынча тандоого;

       -мамлекеттик билим берүү  стандарттарын, окутуу  жана  тарбиялоо усулдарынын  негиздеринде автордук  жалпы  билим беруу программасын, окуу  китебин, окутуу-усулдук  колдонмолорду иштеп  чыгууга   жана  колдонууга;

         -алдыңкы  тажрыйбаны ишке  ашырууга;

         - ѳзүнүн  кадыр баркын  жана  кесиптик  ар-намысын  коргоого;

         -кесиптик  иши үчүн тийиштүү   шарттарды  талап  кылууга;

         -ѳзүнүн кесиптик  деңгээлин, билимин  жогорулатууга (мектеп  администрациясы  мугалимдерди  кайра  даярдоо  жана  билимин  жогорулатуу курстарында  окутуу үчүн  тийиштүү шарттарды түзѳт); (18-тиркеме)

         - ѳз ыктыяры менен  аттестацияланууга;

         -Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык ѳз алдынча  башкаруу органдары  кабыл  алган социалдык  жардамдарды  алууга  жана  жеңилдиктерге   укуктуу.

 ***Мугалимдердин  милдеттери.***

         -педагогикалык  этиканы жана жалпы  билим  берүү уюмунун  уставын  тутууга  жана  аткарууга;

        -мамлекеттик  билим  берүү стандарттарынын  деңгээлинде окуучулардын  негизги  жалпы  билим  берүү  программаларын  ѳздѳштүрүүлѳрүн   камсыздоого;

        -окуучулардын  ѳзгѳчѳлүктѳрүн, ишке  чеберчилик  менен мамиле кылууларын  ѳнүктүрүүгѳ, журум-турумдарынын  жогорку ахлактык  сапаттарын  тарбиялоого;

        -билим  берүү   тармагындагы   ыйгарым  укуктуу  мамлекеттик  орган  бекиткен кызматтык  дасыктык  талаптарга  ылайык  келүүгѳ;

         -ѳзүнүн  кесиптик  деңгээлин  ар дайым  ѳркүндѳтүүгѳ  жана  жогорулатууга;

         -окуучуларга  карата  моралдык  жана  күч ыкмаларын колдонбоого;

 -насаатчылык милдеттерин аткарууга милдеттүү. (19-тиркеме)

     Кыргыз  Республикасынын  мыйзамдары  жана билим  берүү  уюмунун уставы  менен  кошумча  укуктары, милдеттери  аныкталышы  мүмкүн.

 Педагогикалык  жүктѳмдүн ѳлчѳмү  окуу  планы  боюнча  сааттардын санына, жалпы  билим берүү  уюмунун  кадрлар  менен  камсыздыгына  жана башка иш шарттарына  жараша аныкталат.

            Окуу  планынын сааттарынын  саны  азайтылбаса, же класстардын  саны  кыскартылбаса, окуу  жылынын  башында   белгиленген окутуу  жүктѳмүнүн  ѳлчѳмү  окуу жылынын  ичинде  жалпы  билим  берүү  уюмунун  администрациясынын  демилгеси    менен  бир ставкадан  тѳмѳн  кыскартылбайт.

           Жаңы  окуу  жылынын  башында  окутуу  жүктѳмүн  белгилѳѳдѳ, бул  жалпы  билим  берүү  уюму  негизги  иш орду   болуп саналган  мугалимдер  үчүн  класстарда сабак  ѳтүү  ѳлчѳмү   жана  окутууну  улантуу   сакталат.

 Мугалимдердин  макулдугусуз  кесиптик  милдеттери  жана келишим  менен  каралбаган  жумуштарга  тартууга жол  берилбейт. Кыргыз Республикасынын  мыйзамдарына  ылайык  мугалим  эмгек   келишиминде каралбаган  жумуштардан  баш  тартуусу аны  жумуштан  кетирүүгѳ   негиз   боло  албайт.

**Кайсы артыкчылыктарын белгилесе болот?**

* Мектеп педагогикалык кадрлар менен толук камсыз.
* Ваканттык орундар, мугалимдердин жоктугуна байланыштуу ѳтүлбѳгѳн предметтер жана педагогикалык квалификациясы жок мугалимдер окуткан предметтер жок.
* Мугалимдер ѳз укуктарын жана милдеттерин жакшы билишет.

 **Кайсы аспектилери жакшыртууга муктаж:**

* Жаш адистер менен насаатчылардын ѳз ара сабактарга кирүүсү. Усулдук жардам кѳрсѳтүү.
* Олимпиада, интернет-долбоорлорго катышкан окуучуларга жана даярдаган мугалимдерге түрткү, колдоо кѳрсѳтүү.
* Материалдык-техникалык базаны заманбап жабдуулар менен толуктоо.
* Сабактан тышкаркы ишмердүүлүктү жѳнгѳ салуу.

**Материалдык-техникалык база жана маалымат ресурстары**

 Мектептин материалдык-техникалык базасы азыркы талаптарга жооп берет, окутуу-усулдук базасы мамлекеттик стандартты аткарууга жетиштүү.

Мектептин имараты 1984-салынган, 3 кабаттуу, 624 орундуу, мектепте 220 В электрдик конвектор жылытуу системасы колдонулат. Мектепте компютердик класс, 20 класстык кабинет, 3 административдик бѳлмѳ, музыка бѳлмѳсү, лаборатория, ашкана, китепкана, спорт зал жана актовый зал бар. Класстык бѳлмѳлѳр эмеректер менен жабдылган. Ашкананын абалы канааттандыраарлык. Мектеп ичинде спорттук машыгуулар үчүн теннис столдору, тренажердук жана күрөш залдары уюштурулган.

 Мектеп аянтында сырткы эки даараткана жана спорттук аянтча жайгашкан.

 Мектептин китепканасынын жалпы фонду **2016-2017-** окуу жылында 769469,196 сомду түздү (11 424 даана).

**2016-2017**-окуу жылында Жайыл райондук билим берүү бөлүмү тарабынан бөлүнгөн окуу китептер, көрсөтмө, таркатма материалдары 57709,44 сомго, ошондой эле **2017-2018**-окуу жылында Жайыл райондук билим берүү бөлүмү тарабынан бөлүнгөн окуу китептер, көрсөтмө, таркатма материалдары 42378,5 сомго алынып келди.

**2017-**жылдын I жарым жылдыгына жана **2018-жылдын** I жарым жылдыгына мектептин китепканасы төмөнкү газета журналдарга жазылуу жүргүздү:

**2018-2019**-окуу жылында Жайыл райондук билим берүү бөлүмү тарабынан бөлүнгөн окуу китептер, көрсөтмө, таркатма материалдар жалпы 11825 анын ичинен мектеп китептери 9547

 **2019-2020**-окуу жылында Жайыл райондук билим берүү бөлүмү тарабынан бөлүнгөн окуу китептер, көрсөтмө, таркатма материалдар жалпы 13419 анын ичинен мектеп китептери 10826

 **2020-2021**-окуу жылында Жайыл райондук билим берүү бөлүмү тарабынан бөлүнгөн окуу китептер, көрсөтмө, таркатма материалдар жалпы 13550 анын ичинен мектеп китептери 10890

 **2021-2022**-окуу жылында Жайыл райондук билим берүү бөлүмү тарабынан бөлүнгөн окуу китептер, көрсөтмө, таркатма материалдар жалпы 14003 анын ичинен мектеп китептери 10984

***Чүй баяны гезити;***

***Жаӊы мезгил гезити;***

***Кут билим гезити;***

***Кут билим сабак гезити;***

***Кыргыз тили гезити;***

***Ай-Данек гезити;***

***Мугалим журналы;***

***Байчечекей журналы.***

Бул газета журналдар китепканада тигилип мугалимдер, окуучулар дайыма окуй алышат. Окуу жылынын башында ар бир класстын окуучулары жана мугалимдер окуу китептери менен камсыз болду.

Окуу жылы ичинде мектептин китепканасында төмөндөгүдөй иш чараларды:

Китепканалык саат 2;

Класстык саат 2;

Китеп көргөзмөлөр 2;

Тематикалык көргөзмөлөр 3;

Адабий кече 3;

Көркөм окуулар 2;

Китеп сүйүүчүлөр жумалыгы 1 ѳткѳрүлдү.

 **2016-2017**-окуу жылынын ичинде мектептин материалдык техникалык базасын чыңдоо боюнча төмөндөгүдөй иш-чаралар жүргүзүлдү:

 Класс-кабинеттер мугалимдердин күчү менен заманбап жасалгаланган. Мектептин үч кабаты толугу менен 3400 000 (үч миллион төрт жүз миң) сомго 380В электрдик конвентор коюлду.

Демөөрчүлөр тарабынан: Спорт аянтчасына косметикалык ремонт

 жүргүзүлдү.

Мугалимдер жамааты: Предметтер боюнча стенддер, плакаттар, банерлер

илинди.

 Ата-энелер: Бир класс комплект (парта. стул) алууга,

25000сомго бир класс кабинеттин полу линолиум менен алмаштырылды, 5000 сомго хоз жана канц. товарлар алынды.

Айыл Өкмөтү: Түстүү принтер алууга 5000 сом бѳлүп берди.

 Учурда мектепте окуучулур колдонгон 6 компьютер, 2 кѳп функционалдуу принтер, 2 телевизор, 1 проектор бар. Интернетке кирүү мүмкүндүгүн алуу Beeline модем аркылуу жүргүзүлѳт. (20-тиркеме)

 Мамлекеттик   жалпы  билим  берүү  уюмунун  мүлкүн  жана  каржылоо  ресурстарын  топтоо  булактары  болуп:

             -республикалык  жана  жергиликтүү  бюджеттер;

             -уюштуруучу  болуп  саналган  жекече  жана  юридикалык  жактардын, чет  ѳлкѳлѳрдүн  жана  жарандарынын  каражаттары;

            -Кыргыз  Республикасынын  мыйзамдары  тыюу  салбаган бюджеттен  тышкаркы  ишкердүүлѳктѳн  түшкѳн  жалпы  билим  берүү  уюмунун  ѳзүнүн  каражаттары;

            -депозиттик  салымдардан  түшкѳн  каражаттар;

            -жекече  жана  юридикалык  жактардын, анын  ичинде  чет ѳлкѳлѳрдүн  да  ѳз  ыктыярлары  менен  кошкон  каражаттары, кайрымдуулуктары  жана  максаттуу   тѳлѳмдѳрү;

            -кредиттер;

            -Кыргыз  Республикасынын  мыйзамдарына  каршы  келбеген  башка  дагы  булактар  эсептелет.

Жекече  юридикалык  жактар  белек, кайрымдуулук  же  керээз  катары  берген акчалай  каражаттарына, мүлккѳ  жана  менчик объектилерине  мектептин менчиктик  укугу  бар.

 Мектеп ѳзүнүн карамагындагы  акчалай  каражаттарынан  жана  менчигинин  чегинде  ѳз  милдеттери  боюнча  жооп  берет.   Мектепке кѳрсѳтүлгѳн  акчалай  каражаты  жетпей  калса,  анда  анын  милдеттери  боюнча Кыргыз  Республикасынын  мыйзамдарында  белгиленген  тартипте  уюштуруучусу   жооп  берет.

   Мектепти каржылоо  Кыргыз  Республикасынын  мыйзамдарына  ылайык  жүргүзүлѳт.  Жергиликтүү  ѳз  алдынча  башкаруу органдары,  каржылоо  каражаттары  болсо,   мектепти  ченемдерден  ашык  каржылашы  мүмкүн.

 Мектептин финансылык-чарбалык  ишин  кѳзѳмѳлдѳѳнү  текшерүү   органдары  тийиштүү  ченемдик  укуктук  актылардын  негизинде  жүргүзүшѳт.

 **2017-2018**-окуу жылынын ичинде мектептин материалдык техникалык базасын чыңдоо боюнча төмөндөгүдөй иш-чаралар жүргүзүлдү:

**Класс кабинеттер мугалимдердин күчү менен жана ата**-энелердин жардамы менен 3 класс заманбап жасалгаланды. Техникалык жактан жергиликтүү айыл өкмөтү, жайыл райондук билим берүү тарабынан 2 даана телевизор , 1 компьютер берилди. 340000 сом акча каражаты жергиликтүү айыл өкмөтү тарабынан каралып, эл аралык уюм МЕРСИКО тарабынан мектептин ашканасы заманбап жабдуулар менен камсыз болду.

**Туруктуу демөөрчү БАЙТУР фирмасынын жетекчиси Конушбаев Тынчтыкбек Кадырбекович тарабынан мектептин тегереги толук тосулду**.

 **2018**-2019- окуу жылынын ичинде ата-энелер : 1 класс комплект ( парта, стул) алууга көмөктөштү. Жайыл райондук экология бөлүмүнүн башчысы Карабаев Манас Токтогулович гранттын алкагында мектептин тышына окуучулар үчүн даараткана салып берди. 20 жылдык бүтүрүүчүлөр тарабынан 70000 сом акча каражатына мектепти интерактивдүү такта жана проектор менен камсыз кылышты.

 **2019**-2020-окуу жылынын ичинде айыл өкмөтү тарабынан 2 класс кабинетинин полу линолеум менен 34000 сом акча каратына аламаштырылды. Мындан тышкары 450000 сом акча каражатына спорт зал капиталдык ремонттон өттү. Айыл өкмөтү жана Мерсико эл аралык уюму менен биргеликте жалпы суммасы 55000 сом акча каражатына мектептин фаэсине 5 даана кол жуучу раковиналар аристону менен орнотулду.

 **2020**-2021-окуу жылында Кыргыз Республикасынын Билим берүү министрлиги тарабынан 3 даана компьютер берилди. Ата-энелердин демөөрчүлүгү менен 2 түстүү заманбап телевизор менен камсыздап беришти. 20 жылдык бүтүрүүчүлөр тарабынан 1 класс комплект парта, стул 60000 сом акча каражатына алынып берилди. Айыл өкмөтү тарабынан 30000 сом акча каражатына спорттук шаймандар алынды.

 **2021**-2022- окуу жылында мектептин ичи-тышына 13 даана видео камера жана көзөмөлдөөчү экран орнотулду, жалпы суммасы 100000 сом. 94000 сом акча каражатына хоз. жана канц. товарлар алынды. Кыргыз Республикасынын Билим берүү министрлиги тарабынан акыркы үлгүдөгү 5 даана компьютерлер берилди.

 **Ишмердүүлүктүн жыйынтыктарына таасир берген кайсы мыкты аспектилерди белгилесе болот:**

* Окуу кабинеттердин жабдылышы, зарыл техникалык каражаттарды колдонуп окуучуларга тарбия берүү жана окутууну позитивдүү жана чыгармачыл ѳтүүгѳ мүмкүндүк берүүнү камсыз кылуу.
* Мектептин материалдык-техникалык базасын ѳнүктүрүүнү улантуу.
* Мектеп мүлкүнүн, компьютердик техниканын, окуу китептеринин, кѳрсѳтмѳ куралдардын сакталышы жана жаңыланышы алардын заманбаптыгын жана зарыл сапатын камсыз кылат.
* Окуучулардын окуу китептери менен 89%га камсыз болушу. (21-тиркеме)
* Класстык кабинеттердин жабдуу талаптарына ылайык жасалгаланышы (стенддер, эмеректер, кѳрсѳтмѳ жана таркатма куралдар ж.б.у.с.)

**Кайсы аспектилери жакшыртууга муктаж:**

* Мектеп ашканасын талапка ылайык стол, стулдар менен жабдуу.
* 8 – 11-класстардын окуучуларынын боюна жараша класстык эмеректерди тандоо.
* Компьютердик техниканы толуктоо.
* Заманбап техникалык каражаттар менен талапка ылайык жабдуу (интерактивдүү такта, мектепти интернетке кошуу, класс кабинеттердин парта, стулдарын жаңыртуу )

**Маалыматты башкаруу жана аны коомчулукка жеткирүү**

 Мектеп ѳзүнүн калыс, объективдүү жана жеткиликтүү ишмердүүлүгү жана ишке ашырып жаткан билим берүү программасы тууралуу маалыматтарды коомчулукка жеткирүү иштерин жүргүзѳт. Жылына бир жолу ѳткѳрүлүүчү жалпы ата-энелер чогулушунда, айылдык жамааттын жыйынында элге толук маалымат берип, жетишкендиктер, катачылыктар, зарылчылыктар, кем-карчтар жѳнүндѳ ачык-айрым маалымат берип коомчулуктун талкуусуна салат. Мектеп ѳзүнүн иши жѳнүндѳ маалыматты коомчулукка туруктуу негизде берет, анын ичинде:

* Миссиясы;
* Билим берүү максаттары;
* Окутуунун күтүлүүчү натыйжалары;
* Окуунун жана окутуунун формалары жана каражаттары; баалоонун жол-жоболору;
* Жалпы республикалык тестирлѳѳнүн жана окуучулардын жетишкендиктери жагында ар кандай изилдѳѳлѳрдүн жыйынтыгы.

Ошондой эле мектептин фойесинде атайын маалымат такталары илинип, маалыматтар жаңыланып турат.

 Ѳзүнүн билим берүү максатын пландаштыруу жана ишке ашыруу үчүн мектеп тѳмѳнкүдѳй маалыматтарды чогултат, системага салат, жалпылайт жана сактайт:

* Окуучулардын контингенти жѳнүндѳ маалыматтарды;
* Окуучулардын катышуусу жанажетишүүсү, жетишкендиктери жѳнүндѳ маалыматтарды;
* Материалдык жана маалыматтык ресурстарынын жеткиликтүүлүгү;
* Олимпиадаларга, долбоордук сынактарга, спорттук мелдештерге катышуусунун жыйынтыктары;
* Мектептин ишинин майнаптуулугунун негизги кѳрсѳткүчтѳрү.

 **Кайсы мыкты аспектилерди белгилесе болот:**

* Маалымат такталардын коомчулукка маалымат жеткирүүдѳгү ролу.
* Жетишкендиктер, катачылыктар, зарылчылыктар, кем-карчтардын коомчулуктун талкуусуна салынышы.
* Коомчулуктун мектеп турмушуна кайдыгер эместиги.

 **Кайсы аспектилери жакшыртууга муктаж:**

* Мектеп менен жергиликтүү радионун кызматташтыгынын деңгээли.
* Мектептин интернет сайтынын жоктугу.

**Тиркемелер**

**1-тиркеме**

**Окуучулардын социалдык абалы:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Үй-бүлөнүн категориясы*** | ***Үй бүлөлөрдүн жалпы саны*** | ***Алардагы******балдардын саны*** |
| 1 | Көп балалуу үй-бүлө | 28 | 67 |
| 2 | Толук эмес үй-бүлө | 20 | 26 |
| 3 | Камкорчулукка алынган үй- бүлөлөр | 1 |  2 |
| 4 | Майып балалуу үй-бүлө  | 4 | 4 |
| 5 | Социалдык жетимдер  | - | - |
| 6 | Тоголок жетимдер |  | - |
| 7 | Жарым жартылай жетимдер | 11 | 13 |
| 8 | Мигранттардын балдары | 7 | 8 |
| 9 | Аз камсыздалган үй-бүлөлөр  | 21 | 22 |

**Конушбаев Кадырбек атындагы Суусамыр орто мектебиндеги акыркы үч окуу жылындагы окуучулардын топтолуусу жѳнүндѳ маалымат**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Окуу жылы** | **1-баскыч**(1 – 4-класстар) | **2-баскыч**(5 – 9-класстар) | **3-баскыч**(10 – 11-класстар) | **бардыгы** |
| ***2015 - 2016-окуу жылы*** | **170** | **245** | **53** | **468** |
| ***2016 - 2017-окуу жылы*** | **162** | **220** | **50** | **432** |
| ***2017 - 2018-окуу жылы*** | **190** | **205** | **67** | **462** |
| ***2018-2019-окуу жылы*** | **193** | **194** | **71** | **458** |
| ***2019-2020-окуу жылы*** | **185** | **182** | **75** | **442** |
| ***2020-2021-окуу жылы*** | **185** | **182** | **75** | **442** |
| ***2021-2022-окуу жылы*** | **169** | **219** | **54** | **442** |

**МАКУЛДАШЫЛДЫ**:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Арыков Т К**

Жайыл райондук билим берүү бөлүмүнүн башчысы

Каттоо № 20 «06» сентябрь 2021-жыл

 **Конушбаев Кадырбек атындагы Суусамыр орто мектебинин**

**2021 - 2022-окуу жылы үчүн окуу планы.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Компо-****нент**  | **Билим****берүү жааты** | **Сабактын аталышы**  | **Базистик вариант** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| **Мамлекеттик** | **Тил** | Кыргыз тили жана окуу | 6 | 7 | 7 | 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| Кыргыз тили |  |  |  |  | 4 | 4 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 |
| Орус тили | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 2 | 2 |
| Чет тили  |  |  | 2 | 2 | 5 | 4 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| **Математи-****калык** | Математика | 4 | 5 | 5 | 6 | 4 | 4 |  |  |  |  |  |
| Алгебра |  |  |  |  |  |  | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 |
| Геометрия |  |  |  |  |  |  | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 |
| **Табигый****илимий** | Мекен таануу /Табият таануу | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 |  |  |  |  |  |  |
| Биология  |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 |
| Химия |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Физика/Астрономия |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 |
| География |  |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 |
| **Искусство**  | Кыргыз адабияты  |  |  |  |  | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| Орус адабияты  |  |  |  |  | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Музыка  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |
| Көркөм өнөр сүрѳт чыгармачылыгы  | 2 | 2 | 2 | 2 | 1 | 1 | 0/1 |  |  |  |  |
| **Социал-****дык**  | Тарых |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Адам жана коом  |  |  |  |  | 1 | 1 |  |  | 2 | 1 | 1 |
| Адеп | 1 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ден соолук маданияты**  | Дене тарбиясы | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Аскерге чейин даярдоо  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Технология лык** | Информатика  |  |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 |  |  |
|  Технология (эмгек, чийме ж-а дизайн) |  |  |  |  | 1 | 1 | 1 | 1/0 | 1 | 1 |  |
|  | **I. мамлекеттик компонент:** | 20 | 22 | 24 | 25 | 28 | 30 | 30 | 29 | 30 | 29 | 30 |
|  | **II. мектеп компоненти:** *Тарых**Химия* |  |  |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  |  |
|  | **Жумалык окуу жүгү:**  | 20 | 22 | 24 | 25 | 29 | 30 | 30 | 30 | 30 | 29 | 30 |
|  | **Жылдык:** | 660 | 748 | 816 | 850 | 986 | 1020 | 1020 | 1020 | 11020 | 986 | 11020 |
|  | **Окуу жүгүнүн жумалык чеги** | 20 | 23 | 25 | 26 | 30 | 31 | 33 | 34 | 35 | 32 | 333 |

**Конушбаев Кадырбек атындагы Суусамыр орто мектебинин 2021 – 2022-окуу жылы үчүн окуу планы Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин 2021-жылдын 20-августундагы № 1460/1 буйругу менен бекитилген жалпы билим берүүчү уюмдун Базистик окуу планынын негизинде кабыл алынды.**

 **Мектеп директору : Кашкариев А. Б.**

 **2-тиркеме**

Билим берүү мекемесинин миссиясы:

***“Окуучулардын жана мугалимдердин***

***потенциалдуу мүмкүнчүлүктѳрүн***

 ***ѳнүктүрүү жана ѳз***

***алдынчалуулуктарын ишке ашырууга***

 ***мейкиндиктерди ачуу”***

**1 – стратегиялык максат:**

***- Индивидуалдык ѳнүгүү үчүн жѳндѳмдѳргѳ, кызыгууларга жана билим алуу мүмкүнчүлүктѳргѳ ылайык шарттарды түзүү.***

***2017 — 2018-окуу жылы***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Жетишүү индикаторлору** | **Ишмердүүлүктүн мазмуну** | **Мѳѳнѳтү**  | **Жооптуу**  | **Кайда каралат** | **Түзѳтүү****лѳр**  |
| **1.** | *Окуучулардын билим сапатын жогорулатуу* | *Билим алуу ишмердүүлүгүн уюштуруу*  | *Жыл бою* | *Администрация,**предметтик мугалимдер, класс жетекчилер* | *Пед.кеңешме, ОББ алдындагы кеңешме* |  |
| **2.** | *Мугалимдердин кесиптик ѳсүүсүн колдоо*  | *Бардык билим берүү процессинин катышуучулары үчүн моралдык-психологиялык комфортту түзүү*  | *Жыл бою* | *Директор, ОББ, УБ жетекчилери* | *Ѳндүрүштүк кеңешме* |  |
| **3.** | *Материалдык-техникалык базаны жакшыртуу*  | *Ресурстарды аныктоо, материалдык-техникалык базаны эсепке алуу жана анализдѳѳ*  | *Жыл бою* | *Директор, чарба башчысы* | *Ѳндүрүштүк кеңешме* |  |
| **4.** |  *Маалымат менен жабдуу* | *Ѳрѳѳндүн калкын мектептин турмушу жана жетишкендиктери менен маалымдоо максатында стенддерди жана жергиликтүү радиого маалыматтарды даярдоо*  | *Жыл бою* | *Уюштуруучу, “Ак тилек” уюму* | *Ѳндүрүштүк кеңешме* |  |

***2018 – 2019-окуу жылы***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Жетишүү индикаторлору** | **Ишмердүүлүктүн мазмуну** | **Мѳѳнѳтү**  | **Жооптуу**  | **Кайда каралат** | **Түзѳтүүлѳр**  |
| **1.** | *Окуучулардын билим сапатын жогорулатуу* | *Билим алуу процессине окуучулардын катышуусу*  | *Жыл бою* | *Директор, ОББ, соцпедагог, класс жетекчи* | *Пед.кеңешме, ѳндүрүштүк кемешме, ОББ алдындагы кеңешме* |  |
| **2.** | *Мугалимдердин кесиптик ѳсүүсүн колдоо*  | *Заманбап технологияларга ээ болгон мугалимдердин жаңы түрүн даярдоо. Окуу машыгууларын (тренинг) ѳткѳрүү.*  | *Жыл бою* | *Директор, ОББ, УБ жетекчилери, насаатчылар, предметтик мугалимдер*  | *Пед.кеңешме, ѳндүрүштүк кемешме, ОББ алдындагы кеңешме* |  |
| **3.** | *Материалдык-техникалык базаны жакшыртуу*  | *Окутуунун маалымат-технологиялык каражаттары менен кошумча жабдуу*  | *Жыл бою* | *Директор, чарба башчысы, уюштуруучу* | *Ѳндүрүштүк кеңешме* |  |
| **4.** |  *Маалымат менен жабдуу* |  *“Ачык эшиктер” күндѳрүн ѳткѳрүү*  | *Жыл бою* | *Администра-ция*  | *Ѳндүрүштүк кеңешме* |  |

**2019 -2020-окуу жылы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Жетишүү индикаторлору** | **Ишмердүүлүктүн мазмуну** | **Мѳѳнѳтү**  | **Жооптуу**  | **Кайда каралат** | **Түзѳтүүлѳр**  |
| **1.** | *Окуучулардын билим сапатын жогорулатуу* | *Жѳндѳмдүү жана начар ѳздѳштүргѳн окуучулар менен иш алып баруу*  | *Жыл бою* | *ОББ, предметтик мугалимдер* | *Ѳндүрүштүк кеңешме* |  |
| **2.** | *Мугалимдердин кесиптик ѳсүүсүн колдоо*  | *КББАдан кесиптик квалификациясын жогорулатуу курстарынан ѳтүүгѳ шарт түзүү*  | *Жыл бою* | *Администра-ция* | *УК отуруму* |  |
| **3.** | *Материалдык-техникалык базаны жакшыртуу*  | *ОТКрын оңдоо жана техникалык тейлѳѳ*  | *Жыл бою* | *Информатика сабагынын мугалими, чарба башчысы* | *Ѳндүрүштүк кеңешме* |  |
| **4.** |  *Маалымат менен жабдуу* | *“Ишеним почтасы” жана “Ишеним телефонунун” иштерин туруктуу кѳзѳмѳлүн жүргүзүү*  | *Жыл бою* | *Уюштуруучу, “Ак тилек” уюму* | *Ѳндүрүштүк кеңешме, “Ак тилек” уюмунун отуруму* |  |

**2020 – 2021-окуу жылы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Жетишүү индикаторлору** | **Ишмердүүлүктүн мазмуну** | **Мѳѳнѳтү**  | **Жооптуу**  | **Кайда каралат** | **Түзѳтүүлѳр**  |
| **1.** | *Окуучулардын билим сапатын жогорулатуу* | *Окутууда заманбап технологияларды колдонуу*  | *Жыл бою* | *УБ жетекчилери, предметтик мугалимдер* | *Ѳндүрүштүк кеңешме* |  |
| **2.** | *Мугалимдердин кесиптик ѳсүүсүн колдоо* |  *Тажрыйба алмашуу. Алдыңкы тажрыйбаларды жайылтуу*  | *Жыл бою* | *Администра-ция, УБ жетекчилери, тажрыйба-луу мугалимдер* | *Пед.кеңешме, УБ отуруму* |  |
| **3.** | *Материалдык-техникалык базаны жакшыртуу*  | *Сабактарда ОТКрын колдонуунун жогорку деңгээлин уюштуруу*  | *Жыл бою* | *УБ жетекчилери, предметтик мугалимдер* | *Пед.кеңешме, УБ отуруму, ОББ алдындагы кеңешме* |  |
| **4.** |  *Маалымат менен жабдуу* | *Ѳрѳѳн үчүн билим берүү жаңылыктарынын ресурстук борбору болуу. Мектептин Интернет сайтын ачуу*  | *Жыл бою* | *Уюштуруучу, “Ак тилек” уюму* | *Ѳндүрүштүк кеңешме* |  |

**2021 – 2022-окуу жылы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Жетишүү индикаторлору** | **Ишмердүүлүктүн мазмуну** | **Мѳѳнѳтү**  | **Жооптуу**  | **Кайда каралат** | **Түзѳтүүлѳр**  |
| **1.** | *Окуучулардын билим сапатын жогорулатуу* | *Мониторинг жана тажрыйба алмашуу* | *Жыл бою* | *Админи-страция, предметтик мугалим-дер* | *Пед.кеңешме, УБ отуруму, ОББ алдындагы кеңешме* |  |
| **2.** | *Мугалимдердин кесиптик ѳсүүсүн колдоо*  |  *Жыйынтыктарды чыгаруу* | *Жыл аягы* | *Администрация*  | *Пед.кеңешме* |  |
| **3.** | *Материалдык-техникалык базаны жакшыртуу*  | *Кѳрсѳтмѳлүү сабактарды даярдап ѳтүүнү уюштуруу*  | *Жыл бою* | *Админи-страция, УБ жетекчилери* | *УБ отуруму, ОББ алдындагы кеңешме* |  |
| **4.** |  *Маалымат менен жабдуу* | *Түзѳтүүлѳр жана жыйынтыктарды чыгаруу* | *Жыл аягы* | *Админи-страция, УБ жетекчилери* | *Пед.кеңешме, ѳндүрүштүк кеңешме, УБ отуруму* |  |

 **2 – стратегиялык максат:**

**-  *Жалпы адамзатка таандык баалуулуктардын жетекчилигинде жашоо ишмердүүлүктѳрүн жүргүзүү.***

***2017 – 2018-окуу жылы***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Жетишүү индикаторлору** | **Ишмердүүлүктүн мазмуну** | **Мѳѳнѳтү**  | **Жооптуу**  | **Кайда каралат** | **Түзѳтүүлѳр**  |
| **1.** | *Коомдук кѳндүмдѳр жана жакшы билимдерге ээ, кѳз каранды эмес адамды тарбиялоо*  | *Тарбия берүү ишмердүүлүктү уюштуруу*  | *Жыл бою* | *Админи-страция, класс жетекчилери* | *Пед.кеңешме, ѳндүрүштүк кеңешме* |  |
| **2.** | *Адептүү жүрүш-турушту калыптандыруу*  | *Заманбап этикет ченемдерин үйрѳтүү, ата-энелер менен иш алып баруу*  | *Жыл бою* | *Уюштуруу-чу, класс жетекчи-лер* | *Ѳндүрүштүк кеңешме* |  |

**2018 – 2019-окуу жылы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Жетишүү индикаторлору** | **Ишмердүүлүктүн мазмуну** | **Мѳѳнѳтү**  | **Жооптуу**  | **Кайда каралат** | **Түзѳтүүлѳр**  |
| **1.** | *Коомдук кѳндүмдѳр жана жакшы билимдерге ээ, кѳз каранды эмес адамды тарбиялоо*  | *Мектептин таанып билүү чыгармачыл турмушуна окуучулардын катышуусу*  | *Жыл бою* | *Уюштуруучу, класс жетекчилер* | *Ѳндүрүштүк кеңешме* |  |
| **2.** | *Адептүү жүрүш-турушту калыптандыруу*  | *Чатактуу кырдаалдарда жүрүш-туруштун элементардуу кѳндүмдѳрүнѳ ээ болуу, ѳз жүрүм-турумун тууралоо жана кѳйгѳйдү зомбулуксуз чечүү ыкмаларын колдонуу*  | *Жыл бою* | *Уюштуруучу, соц.педагог, ата-энелер комитети* | *Пед.кеңешме, ѳндүрүштүк кеңешме* |  |

**2019 — 2020-окуу жылы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Жетишүү индикаторлору** | **Ишмердүүлүктүн мазмуну** | **Мѳѳнѳтү**  | **Жооптуу**  | **Кайда каралат** | **Түзѳтүүлѳр**  |
| **1.** | *Коомдук кѳндүмдѳр жана жакшы билимдерге ээ, кѳз каранды эмес адамды тарбиялоо*  | *Мораль, этика жана баалуулуктар. Мамилелерди шайкеш келтирүү жана окуучуларга түрткү берип кызыктыруу.* | *Жыл бою* | *Уюштуруучу, соц.педагог, класс жетекчилер* | *Ѳндүрүштүк кеңешме, УБ отуруму* |  |
| **2.** | *Адептүү жүрүш-турушту калыптанды-руу*  | *Негизделген тандоо жасоо, чечим кабыл алуу жана алардын жоопкерчилигин алуу жѳндѳмдүүлүктѳрүнѳ ээ болуу.*  | *Жыл бою* | *Уюштуруучу, класс жетекчилер, ата-энелер комитети* | *Ѳндүрүштүк кеңешме, УБ отуруму* |  |

**2020 — 2021-окуу жылы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Жетишүү индикаторлору** | **Ишмердүүлүктүн мазмуну** | **Мѳѳнѳтү**  | **Жооптуу**  | **Кайда каралат** | **Түзѳтүүлѳр**  |
| **1.** | *Коомдук кѳндүмдѳр жана жакшы билимдерге ээ, кѳз каранды эмес адамды тарбиялоо*  | *Ишмердүүлүктү натыйжалуу болжолдоо (прогноздоо) жана пландаштыруу*  | *Жыл бою* | *Администра-ция, класс жетекчилер, предметтик мугалимдер* | *Ѳндүрүштүк кеңешме, УБ отуруму* |  |
| **2.** | *Адептүү жүрүш-турушту калыптандыруу*  | *Башка адамдардын укуктарын жана эркиндиктерин бузбаган жүрүш-турушту кѳрсѳтүү (демонстрациялоо)*  | *Жыл бою* | *Соц.педагог, класс жетекчилер, “Ак тилек” уюму* | *Ѳндүрүштүк кеңешме* |  |

**2021 — 2022-окуу жылы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Жетишүү индикаторлору** | **Ишмердүүлүктүн мазмуну** | **Мѳѳнѳтү**  | **Жооптуу**  | **Кайда каралат** | **Түзѳтүүлѳр**  |
| **1.** | *Коомдук кѳндүмдѳр жана жакшы билимдерге ээ, кѳз каранды эмес адамды тарбиялоо*  | *Түзѳтүүлѳр жана жыйын тыктарды чыгаруу* | *Жыл бою* | *Администра-ция, УБ жетекчилери, класс жетекчилер* | *Пед.кеңеш-ме, ѳндүрүштүк кеңешме, УБ отуруму* |  |
| **2.** | *Адептүү жүрүш-турушту калыптандыруу* | *Чыгарма чылык иш чараларды ѳткѳрүү*  | *Жыл бою* | *Администра-ция, УБ жетекчилери, предметтик мугалимдер* | *Ѳндүрүштүк кеңешме* |  |

.

**3-тиркеме**

**Өнүгүүнүн стратегиялык планынын жыйынтыгы боюнча анализи, мониторинги**

**Бүтүрүүчүлөрдүн жалпы жана негизги орто билим алуусу**

**боюнча жыйынтыктоо аттестациясынын жыйынтыгы:**

 **(2020 – 2021-окуу жылы)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **Класс** |  **Предмети** | **Окуучунун саны** | **Экзамендердин жыйынтыгы** |
| **Экзамен тапшырганы** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **Экзамен тапшырган жок** | **Билим сапаты (%)** |
| **К.т** | **ад** | **К.т** | **ад** | **К.т** | **ад** | **К.т** | **ад** |
| 11 | Кыргыз тили жана адабияты  | 33 | 33 | 6 | 6 | 9 | 6 | 18 | 21 |  | 45,4% | 36,3% |
| 11 | Математика  | 33 | 33 | 6 | 6 | 21 |  | 36,3 % |
| 11 | Орус тили  | 33 | 33 | 7 | 8 | 18 |  | 45,5 % |
| 11 | Кыргызстан тарыхы | 33 | 33 | 16 | 8 | 9 |  | 72,7 % |
| 9 | Математика  | 30 | 30 | 2 | 8 | 20 |  | 33,3% |
| 9 | Кыргыз тили жана адабияты  | 30 | 30 | 7 | 10 | 14 | 14 | 9 | 6 |  | 69,9% | 79,9% |
| 9 | Орус тили  | 30 | 30 | 5 | 7 | 18 |  | 36,3% |
| 9 | Кыргызстан тарыхы | 30 | 30 | 2 | 8 | 20 |  | 33,3% |

**Окууну уланткан бүтүрүүчүлѳр жѳнүндѳ маалыматтар**

**(2020-2021-окуу жылы**)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Окуучунун аты-жөнү** | **Дата рожд.** | **трудоустройство** |
|  | Абдрасакова Алина | 09.09.2004 | иштейт |
|  | Абдыбекова Бегайым | 22.01.2004 | Пищевой техникум. Факуьтет молочный |
|  | Акишбекова Назима | 05.01.2004 | Кыргыз турк Мманас университети (Бюджет) |
|  | Астарбеков Темирлан | 14.10.2004 | Политехнический коллежд Факультет электрик |
|  | Бейшналиев Адилет | 19.03.2004 | Б.Бейшеналиев атындагы исскуство университети Факультет оператор |
|  | Бейшенеков Ызат | 31.07.2004 | иштейт |
|  | Жантай кызы Хадижа | 23.10.2004 | КМУ им. И. Арабаева Факультет физика-математика (Бюджет) |
|  | Жолдошбеков Данияр | 17.08.2004 | КГАУ им. К. Скрябина Факультет ветеринария ( Контракт) |
|  | Жолдошбек уулу Талгарбек | 10.06.2003 | Лицей 102 Факультет ветеринария ( Контракт) |
|  | Зарыпбекова Жибек | 05.01.2004 | Иштейт |
|  | Исмаилова Элиза | 12.12.2003 |  КТУ им. И. Разакова Факультет дизайнер ( Контракт) |
|  | Казакбай кызы Назима | 30.05.2004 | Курс визажист |
|  | Калыков Азиз | 02.05.2004 | КГУСТ им. А Н.Исанова (контракт)  |
|  | Калыков Азым | 09.07.2005 | КГУСТА им. Н.Исанова коллежд факультет энергетика ( Контракт) |
|  | Качкынбаев Дастан | 06.07.2004 | Лицей №2 |
|  | Керезбеков Барсбек | 03.01.2004 | Автодорожный колледж Факультет ремонт автомобиля (контракт)  |
|  | Маметалы кызы Алина | 17.09.2004 |   |
|  | Меделбекова Нуржан | 20.06.2004 | КГУСТА им. Н.Исанова Факультет программное инженерия ( Контракт) |
|  | Мелисова Акылай | 27.05.2004 | Кыргыз Түрк Манас Университети Факультет биология (бюджет) |
|  | Мунарбек кызы Бурул | 22.06.2004 | Иштейт |
|  | Муктарбекова Ширин | 12.03.2003 | Чуйский педогогический колледж Факультет начальный класс (контракт) |
|  | Надыров Сейтек | 22.11.2004 | КНУ им. Ж.Баласанына Факультет информационная технология(контракт) |
|  | Нурлан уулу Элдияр | 27.09.2004 | Иштейт |
|  | Осконов Али | 03.02.2004 | КГАУ им. Скрябина Факультет ветеринария (контракт) |
|  | Руслан кызы Азема | 25.10.2004 | Мед коледж Факультет фармацевт |
|  | Сарымсакова Гүлзар | 01.09.2004 | КГАУ им.К.Скрябина факултет экономика (контракт) |
|  | Сүйүнбек уулу Эрбол | 10.10.2002 | Иштейт |
|  | Сүйүнбек уулу Бекбол | 10.10.2002 | Иштейт  |
|  | Токтогулова Алтынай | 08.07.2003 | БГУ факультет психологии (контракт) |
|  | Токтобеков Кутманбек | 18.08.2003 | КГАУ им. К.Скрябина факультет экология (контракт)  |
|  | Темирова Санирабига | 28.03.2004 | Иштейт |
|  | Эсенканова Милана | 13.10.2004 | Иштейт |
|  | Каныбеков Нурсултан | 19.04.2004 | ПЛ №2 факультет программирования |

 14– Университет 0-медресе

 6- Колледж 9- окубайт

 1- курс 1- психолог

 9- иштейт 3- ПЛ

 0- үйдө

 Бюджет -3

 Контракт-17

**4-тиркеме**

**2020 – 2021-окуу жылында 1 - 4-класстар арасында билим сапаты боюнча мониторинги**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **класстар** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **жылдык** | **динамика** |
| **1** | **2-а** |  |  | 58% | 55% | 55% | **2 төмөн** |
| **2** | **2-б** |  |  | 55% | 51,7% | 51,7% |  **2,2 тѳмѳн** |
| **3** | **3-а** | 44% | 40% | 42% | 47% | 47% | **3 төмөн** |
| **4** | **3-б** | 47,6% | 54,5% | 50% | 50% | 50% | **4 жогору** |
| **5** | **4-а** | 47,3% | 35% | 55% | 60% | 60% |  **8,5жогору** |
| **6** | **4-б** | 49,9% | 50% | 54,5% | 54,5% | 54,5% | **1,8 тѳмѳн** |
| **7** | **баардыгы** | **47,2%** | **44,8%** | **52,4%** | **53%** | **53%** | **2,9жогору** |

**2020 – 2021-окуу жылында 5 - 9-класстар арасында**

 **билим сапаты боюнча мониторинги.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **класстар** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **жылдык** | **динамика** |
| **1** | **5-а** | 54,5% | 41% | 45% | 45% | 45% | **8,4төмөн** |
| **3** | **5-б** | 36,8% | 55% | 57% | 52% | 52% | **6,4 жогору** |
| **4** |  **6-а** | 44,1% | 42,8% | 50% | 50% | 50% | **2,6 жогору** |
| **5** |  **6-а** | 37,9% | 41,3% | 44,8% | 44,8% | 44,8% | **2 жогору** |
| **6** | **7-а** | 50% | 50% | 50% | 55% | 55% | **5 жогору** |
| **7** | **7-б** | 21% | 35,2% | 31,5% | 31,5% | 31,5% | **5 жогору** |
| **8** | **8** | 26% | 31,8% | 27% | 31,8% | 31,8% | **2 жогору** |
| **9** | **9** | 33,3% | 37,5% | 37,5% | 32% | 32% | **3 тѳмѳн** |
| **10** | **баардыгы** | 38,4% | 41,8% | 42,8% | 42,7% | 42,7% | **1 жогору** |

**2020 – 2021-окуу жылында 10 - 11-класстар арасында**

 **билим сапаты боюнча мониторинги.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **класстар** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **жылдык** | **динамика** |
| **1** | **10-а** | 25% | 30% | 30% | 30% | 30% | **1 жогору** |
| **2** | **10-б** | 23,5% | 29,4% | 29,4% | 29,4% | 29,4% | **1 жогору** |
| **3** | **11** | 41,9% | 36,6% | 43,3% | 43,3% | 43,3% | **1 жогору** |
| **4** | **баардыгы** | 32,3% | 32% | 34,2% | 34,2% | 34,2% | **1 жогору** |

**\**

**Билим сапатынын салыштырмалуу динамикасы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **класс** | **отличниктер** | **ударниктер** |
| **2020 – 2021-окуу жылы** | **2021 – 2022-****окуу жылы** | **2020– 2021-окуу жылы** | **2021 – 2022-****окуу жылы** |
| **I** | **II** | **III** | **IV** | **I** | **II** | **I** | **II** | **III** | **IV** | **I** | **II** |
| **1** | **2-4** | **20** | **23** | **35** | **36** | **24** |  | **35** | **31** | **37** | **32** | **16** |  |
| **2** | **5-9** | **33** | **24** | **24** | **24** | **27** |  | **52** | **47** | **46** | **39** | **49** |  |
| **3** | **10-11** | **9** | **5** | **-** | **6** | **2** |  |  **15** | **18** | **20** | **14** | **11** |  |
| **4** | **2-11** | **62** | **52** | **59** | **66** | **53** |  | **102** | **96** | **103** | **85** | **76** |  |

**5-тиркеме**

**Мектептин спорт тармагындагы жетишкендиктери**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мелдештер** | **Ѳтүлгѳн жери** | **Катышкандар** | **Мѳѳнѳтү** | **Ээлеген орду** |
| **1** | Волейбол боюнча Жайыл райондук биринчилиги | Кара-Балта шаары № 12 о.м. | Кыздар курама командасы | **24.03.2016** | **3-орун** |
| **2** | Баскетбол боюнча ѳрѳѳндүк биринчилиги | Суусамыр айылы | Кыздар курама командасы | **13.12 2016** | **2-орун** |
| **3** | Баскетбол боюнча Жайыл райондук биринчилиги | Кара-Балта шаары № 11 о.м. | Кыздар курама командасы | **15.12.2017** | **3-орун** |
| **4** | Баскетбол боюнча Жайыл райондук биринчилиги | Кара-Балта шаары № 11 о.м. | Балдар курама командасы | **15.12.2017** | **3-орун** |
| **5** | Теннис боюнча Жайыл райондук биринчилиги | Бишкек ш. “Манас” спорт сарайы | Мектептин курама командасы | **2015** | **2-орун** |
| **6** | Теннис боюнча Чүй областтык биринчилиги | Токмок ш. Спорт комплекси | Мектептин курама командасы | **2015** | **3-орун** |
| **7** | Теннис боюнча Чүй областтык биринчилиги | Токмок ш. Спорт комплекси | Зарылбек кызы Дилшат | **2015** | **1-орун** |
| **8** | Теннис боюнча Жайыл райондук биринчилиги | Бишкек ш. “Манас” спорт сарайы | Кушкарбекова Ж.Шаршенов Ж.Телебаев Д.Эркебеков А. | **Март 2016** | **1-орун****3-орун****2-орун****3-орун** |
| **9** | Теннис боюнча Чүй областтык биринчилиги | Токмок ш. Спорт комплекси | Кушкарбекова Ж.Намазбекова К. | **Май 2016** | **3-орун****3-орун** |
| **10** | Эркин күрѳш боюнча республикалык турнир | Беловодское а.о.м. | Жаныбек уулу С. | **3–5.04.2015** | **1-орун** |
| **11** | Афганчылар үчүн уюштурулган эркин күрѳш боюнча облусттук турнир | Кара-Балта ш. спорт.мектеп | Жаныбек уулу С.Үсѳнов А.Тынышбаев Ж.Шурубеков Б. | **11-13.02.2015** | **1-орун****1-орун****3-орун****3-орун** |
| **12** | Эркин күрѳш боюнча республикалык турнир | Кара-Балта ш. спорт.мектеп | Тынышбаев Ж.Ниязбеков Ж.Жанышбеков Э. | **12-14.02.2016** | **2-орун****3-орун****3-орун** |
| **13** | Эркин күрѳш боюнча республикалык турнир | Алексеевка а. спорт.мектеп  | Тынышбаев Ж.Жанышбеков Э.Ниязбеков Ж.Абдылдабеков Т.Мырзабеков М. | **31.05.2016** | **1-орун****1-орун****1-орун****2-орун****3-орун** |
| **14** | Эркин күрѳш боюнча республикалык турнир | Кара-Балта ш. спорт.мектеп  | Шурубеков Б.Жанышбеков Э. | **26-28.01.2017** | **1-орун****3-орун** |
| **15** | И. Карабаевдин эркин күрѳш боюнча турнири | Суусамыр а. Конушбаев К.ат.Суусамыр. о.м. | Үсѳнов А.Шурубеков Б.Жанышбеков Э.Ниязбеков Ж.Абдылдабеков Т.Сталбеков С.Намазбеков Э. | **03.05.2017** | **1-орун****1-орун****1-орун****2-орун****2-орун****3-орун****3-орун** |
| **16** | Эркин күрѳш боюнча валификациялык турнир | Кара-Балта ш. спорт.мектеп | Жанышбеков Э.Улан уулу Д. | **3-5.11.2017** | **1-орун****2-орун** |
| **17** | Волейбол боюнча Жайыл райондук биринчилиги | Кара-Балта шаары № 11 о.м. | Кыздар курама командасы | **27-28.03.2018** | **2-орун** |
| **18** | Теннис боюнча Жайыл райондук биринчилиги | Бишкек ш. “Манас” спорт сарайы | Мектептин курама командасы | **30.04.2018** | **2-орун** |
| **19** | Футбол боюнча **Суусамыр Айыл Өкмөтүнүн кубогу** (футбол мини тааласынын) ачылышында  | 1-Май айылы | 2018-2019-окуу жылынын бүтүрүүчүлөрү  | **30.05.2019** | **1-орун** |
| **20** | Футбол боюнча Конушбаев Кадырбек атындагы Суусамыр орто мектебинин **1997-жылкы** окуучулардын Ынтымак кубогу  | Суусамыр айылы  | 2018-2019-окуу жылынын бүтүрүүчүлөрү |  | **1-орун** |

**6-тиркеме**

**Конушбаев Кадырбек атындагы Суусамыр орто мектебинин**

 **окуучулардын контингентинин сакталышы жѳнүндѳ маалымат**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Билим берүү мекеменин аталышы** | **Категориясы** | **Балдардын саны** |  |
| ***2018 - 2019- о.ж*** | ***2019-2020-о.ж*** | ***2020-2021-о.ж*** | ***2021-2022- о.ж*** |
| **КР Чүй областы Жайыл району Конушбаев Кадырбек атындагы Суусамыр орто мектеби**  | Мектептеги баардык окуучулар | 512 | 469 | 475 | 442 |
| Микроучасток боюнча баардыгы | 773 | 621 | 621 | 697 |
| Анын ичинен микроучасток боюнча окуганы:- тоголок жетимдер- жарым-жартылай жетимдер - майыптар- кѳп балалуулар- аз камсыздар - толук эмес үй-бүлѳ- качкындар  |  449 |   469 |  475 |  442 |
| - Чернобылга катышкандардын балдары- Баткенге катышкандардын балдары- Афганистанга катышкандардын балдары | --- --- ---  |  |  |  |
| - турмуш шарты оор үй-бүлѳлѳр - мектеп жашындагы окууга тартылбаган балдардын саны - мектепке чейинки балдар (5, 6 жаш)  | ---  ---109 | \_\_\_\_\_\_  182 | 56 |  22 |

 **7-тиркеме**

2020 - 2021-окуу жылынын жалпы республикалык тестирлөөнүн жыйынтыгы:

 **Катышкан окуучулардын саны: 23 эң жогорку балл: 178 ( )**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Аты-жөнү** | **Баллы**  |
| **1** | Абдыбекова Бегайым | 90 матем 45 |
| **2** | Абрасакова Алина | 85 |
| **3** | Акишбекова Назима | 154 тарых 59 |
| **4** | Астарбеков Темирлан | 66 тарых 76 |
| **5** | Бейшенбеков Ызат | - |
| **6** | Бейшеналиев Адилет | 122 физика 68 |
| **7** | Жантай кызы Хадижа | 178 матем 64 |
| **8** | Жолдошбеков Данияр | 108 тарых 87 |
| **9** | Жолдошбек уулу Талгарбек | - |
| **10** | Зарыпбекова Жибек | 127 физика 56 |
| **11** | Исмаилова Элиза | 129 тарых 61 |
| **12** | Казахбай кызы Назима | - |
| **13** | Калыков Азиз | 107  |
| **14** | Калыков Азым | 93 |
| **15** | Каныбеков Нурсултан | 117 |
| **16** | Качкынбаев Дастан | 87  |
| **17** | Керезбеков Барсбек | 97 |
| **18** | Маметалы кызы Алина | - |
| **19** | Меделбекова Нуржан | 169 матем 72 физика 83 |
| **20** | Мелисова Акылай | 143 биол 76 хим 53 |
| **21** | Мунарбек кызы Бурул | - |
| **22** | Муктарбекова Ширин | - |
| **23** | Надыров Сейтек | 144 физика 74  тарых 68 |
| **24** | Нурлан уулу Элдияр | 86 |
| **25** | Осконов Али | - |
| **26** | Руслан кызы Азема | - |
| **27** | Сарымсакова Гүлзар | 104 тарых 66 |
| **28** | Сүйүнбек уулу Эрбол | - |
| **29** | Сүйүнбек уулу Бекбол | - |
| **30** | Токтогулова Алтынай | 141 |
| **31** | Токтобеков Кутманбек | 89 физика 68 |
| **32** | Темирова Санирабига | 86  |
| **33** | Эсенканова Милана  | 110 |

 **2020-2021-окуу жылынын ЖРТ га анализ**

 **Негизги тест :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Жогорку балл** | **Төмөнкү балл** | **Орточо балл** |
|  **178** |  **66** |  **114** |

**Математика:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Жогорку балл** | **Төмөнкү балл** | **Орточо балл** |
|  **72** |  **45** |  **60** |

**Физика:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Жогорку балл** | **Төмөнкү балл** | **Орточо балл** |
|  **83** |  **56** |  **70** |

**Тарых:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Жогорку балл** | **Төмөнкү балл** | **Орточо балл** |
|  **87** |  **59**  |  **69**  |

**Химия :**

**Химия сабагына бир гана окуучу тапшырган.**

**Алган баллы: 53**

**Биология:**

**Биолгия сабагынан бир гана окуучу тапшырган.**

**Алган баллы: 76**

 **2020-2021-окуу жылынын ЖРТ га мониторинг**

**Жалпы республикалык тестирлөөнүн 3 жылдык салыштыруу мониторинги:**

**Бүтүрүүчүлѳрдүн Жалпы республикалык тестирлѳѳсүнүн (ЖРТ) салыштырма жыйынтыктары**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Акыркы үч окуу жылында** | **2018/2019- окуу жылы** | **2019/2020- окуу жылы** | **2020/2021- окуу жылы** |
| ***ЖТРга катышкан бүтүрүүчүлѳрдүн үлүшү*** | ***30 окуучу*** ***(88,2%)*** | ***24 окуучу******(79,9)*** | ***27******(81%)*** |
| ***Бүтүрүүчүлѳрдүн ЖТРдагы баллдарынын орто кѳрсѳткүчү*** | ***121,5 балл*** | ***127 балл*** | ***114балл*** |
| ***ЖТРда 110 баллдан жогору алган окуучулардын үлүшү*** | ***70%*** | ***41,6%*** | ***47,8%*** |

**Бүтүрүүчүлѳрдүн Улуттук тестирлѳѳсүнүн (УТБ) жыйынтыктары:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Акыркы үч окуу жылында*** | ***2018/2019-окуу жылы*** | ***2019/2020-окуу жылы*** | ***2020/2021-окуу жылы*** |
| ***УТБга катышкан бүтүрүүчүлѳрдүн үлүшү*** | 10 адам (47,6%) | 17 адам (40,6%) | 11 адам(47,8%) |

**8-тиркеме**

**Акыркы үч жыл ичинде мектеп ичиндеги жана**

**жашы жете электер инспекциясында (ЖЭИ) каттоодо турган окуучулар**

 **боюнча маалымат:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Окуу жылы** **маалымат** | **2018 - 2019** | **2019-2020** | **2020-2021** | **2021-2022** |
| Окуучулардын саны | **449** | **434** | **430** | **442** |
| Мектеп ичиндеги каттоо | **0** | **0** | **1** | **0** |
| Айылдык миллиция бөлүмчөсүндө каттоо | **0** | **0** | **1** | **0** |
| Райондук бөлүмчөсүндөгү каттоо | **-** |  |  |  |

**9-тиркеме**

 **Мектептин ички эрежелери**

**Окуу жылынын башталышы жана бутушу:**

15-сентябрь 2021-жыл

8-июнь 2022-жыл

**2021-2022-окуу жылындагы каникулдарды откоруу регламенти:**

 08.11.2021-14.11.2021

 31.12.2021-11.01.2022

 21.03.2022-30.03.2022

 08.06.2022 акыркы конгуроо

Райондук, шаардык билим беруу болумдорунун макулдугу менен 1-класстар учун 3-чейректе кошумча бир жумалык эс алуу жарыяланат.

**2021-2022-окуу жылындагы окуу мезгилдеринин мооноту:**

- I чейрек 15.09.2021 -.07.11.2021

 - II чейрек 15.11.2021 -30.12.2021

 - III чейрек 12.01.2022 -20.03.2022

 - IV чейрек 31.03.2022 - 07.06.2022

 **Танапистин жугуртмосу:**

**Жогорку класстар учун: Башталгыч класстар учун:**

1. 8:30 - 9:15 08:30 - 09:15(4-класстар учун)

2. 9:20 - 10:25 1. 09:20 - 10:05

3. 10:10 - 10:55 2. 10:10 - 10:55

4. 11:05 - 11:50 3. 11:05 - 11:50

5. 11:55 - 12:40 4. 11:55 - 12:40

6. 12:45 - 13:30 5. 12:45 - 13:30

 **1-класстар учун: 0-класстар учун:**

1.09:20 -10:00 1. 13:30-14.05

2.10:05 -10:45 2. 14:20-14:55

3.10:55 -11:35 3. 15:30-16:05

4. 11:40 -12:20

5.12:25 – 13:05

**Мектептин администрациясынын дежурствосу:**

Дуйшомбу - директор

Шейшемби - окуу болумунун башчысы

Шаршемби - уюштуруучу

Бейшемби - мектептин соц. педагогу

Жума - китепканачы

Ишемби - чарба башчысы

**10-тиркеме**

**Башталгыч класстарынын окуу жыйынтыктары:**

**(2020 – 2021-о.ж. )**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс**  | **Старттык көзөмөл %** | **Жарым жылдык көзөмөл %** | **Жыйынтык көзөмөл %** | **Динамика** | **Мугалимдин****аты-жөнү** |
| **2-а** | аттестацияланбайт | аттестацияланбайт |  |  | **Айтбаева Н.С.** |
| **2-б** | аттестацияланбайт | аттестацияланбайт |  |  | **Бейшенбаева Б.Т.** |
| **3-а** | 52 | 52 |  | **бирдей** | **Темирова Г.А.** |
| **3-б** | 56,5 | 47,8 |  | **4,7 тѳмѳн** | **Медетова Н.К.**  |
| **4-а** | 59 | 52 |  | **7 тѳмѳн** | **Иманкулова А.Э.** |
| **4-б** | 45 | 52 |  | **7 жогору** | **Шалпыкова М.О.** |

**Ортоңку баскычтагы класстарынын окуу жыйынтыктары:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **класс** | **Старттык көзөмөл %** | **Жарым жылдык көзөмөл %** | **Жыйынтык көзөмөл %** | **Динамика** | **Мугалимдин****аты-жөнү** |
| **5-а** | 54 | 54 |  | **бирдей** | **Кулумбаева А.К** |
| **5-б** | 43,3 | 40 |  | **3,3 тѳмѳн** | **Сатаркулова Н.И.** |
| **6-а** | 55 | 55 |  | **бирдей** | **Суванбекова А.С.** |
| **6-б** | 31,5 | 33,3 |  | **1,8 жогору** | **Баялиева М. Ж.**  |
| **7-а** | 36 | 32 |  | **4 тѳмѳн** | **Алмамбект к Ж.**  |
| **7-б** | 32 | 32 |  | **бирдей** | **Ишеналиева Н .Ж.** |
| **8** | 29 | 28,5 |  | **0,5 тѳмѳн** | **Турдукулова Б.И.** |
| **9** | 25 | 35,7 |  | **10,7 жогору** | **Бакаева А.С.** |

**Жогорку баскычтагы класстарынын окуу жыйынтыктары:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **класс** | **Старттык көзөмөл %** | **Жарым жылдык көзөмөл %** | **Жыйынтык көзөмөл %** | **Динамика** | **Мугалимдин**  **аты-жөнү** |
| **10-а** | 24,2 | 33,3 |  | **9,1 жогору** | **Алияскарова Н.К.** |
| **10-б** | 24,2 | 33,3 |  | **9,1жогору** | **Тыныбекова Ж.М.** |
| **11** | 52,9 | 55,8 |  | **2,9 жогору** | **Чортомбаева А.Э.** |

**Предметтик сабактар боюнча жүргүзүлгөн**

 **текшерүүлөрдүн жыйынтыктары:**

**(2020 – 2021-о.ж. )**

**Математика:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **класстар** | **Окуу жылынын башындагы билим сапаты %** | **I жарым жылдыктын билим сапаты %** |
| **2-а** | аттестацияланбайт | аттестацияланбайт |
| **2-б** | аттестацияланбайт | аттестацияланбайт |
| **3-а** | 47% (19) | 45% (20) |
| **3-б** | 40,9% (22) | 43% (23) |
| **4-а** | 75% (20) | 54,5% (23) |
| **4-б** | 71% (21) | 71% (21) |
| **5-а** | 46% (28) | 58% (26) |
| **5-б** | 44% (29) | 39% (28) |
| **6-а** | 47% (19) | 58% (19) |
| **6-б** | 44% (18) | 54% (16) |
| **7-а** | 36% (22) | 43% (23) |
| **7-б** | 40% (22) | 37,5% (24) |
| **8** | 37,5% (24) | 56% (25) |
| **9** | 32% (28) | 56% (25) |
| **10-а** | 39% (28) | 38% (31) |
| **10-б** | 39% (28) | 38% (31) |
| **11** | 40% (32) | 38% (34) |

**Кыргыз тили:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **класстар** | **Окуу жылынын башындагы билим сапаты %** | **Окуу жылынын аягындагы билим сапаты %** |
| **3-а** | 47% (21) | 55% (20) |
| **3-б** | 59% (22) | 60% (23) |
| **4-а** | 75% (20) | 54,5% (23) |
| **4-б** | 61% (21) | 76% (21) |
| **5** | 51% (27) | 54% (26) |
| **6** | 53,3% (30) | 65% (29) |
| **7-а** | 52% (19) | 52% (19) |
| **7-б** | 43,7% (16) | 55% (16) |
| **8-а** | 60,8% (23) | 47,3% (23) |
| **8-б** | 61,5% (23) | 69,5% (23) |
| **9-а** | 36% (22) | 40% (25) |
| **9-б** | 39% (23) | 57% (19) |
| **10** | 57% (28) | 57% (27) |
| **11** | 65% (33) | 75% (32) |

**Орус тили:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **класстар** | **Окуу жылынын башындагы билим сапаты %** | **Окуу жылынын аягындагы билим сапаты %** |
| **3-а** | 42% (21) | 70% (20) |
| **3-б** | 61,9% (21) | 52,1% (23) |
| **4-а** | 60% (20) | 56,5% (23) |
| **4-б** | 57,1% (21) | 57,1% (21) |
| **5-а** | 60% (29) | 65% (28) |
| **5-б** | 55% (27) | 65% (29) |
| **6-а** | 50% (18) | 55,5% (18) |
| **6-б** | 60% (15) | 44,4% (17) |
| **7-а** | 28,5% (23) | 39,1% (23) |
| **7-б** | 35,7% (23) | 43,4% (23) |
| **8** | 50% (24) | 58,3% (24) |
| **9** | 32% (25) | 44% (25) |
| **10-а** | 66% (28) | 56% (30) |
| **10-б** | 66% (28) | 56% (30) |
| **11-** | 70% (34) | 72% (34) |

**Англис тили:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **класстар** | **Окуу жылынын башындагы билим** **сапаты %** | **Окуу жылынын аягында билим сапаты %** |
| **5-а** | 57% (28) | 60% (28) |
| **5-б** | 62% (24) | 48% (26) |
| **6-а** | 50% (18) | 57% (19) |
| **6-б** | 35% (17) | 43,7% (16) |
| **7-а** | 45% (20) | 47,3% (19) |
| **7-б** | 50% (20) | 37,5% (24) |
| **8** | 37% (22) | 37,5% (24) |
| **9** | 46,4% (28) | 36% (25) |
| **10-а** | 47,5% (32) | 42% (31) |
| **10-б** | 47,5% (32) | 42% (31) |
| **11** | 56% (30) | 59% (30) |

**Физика:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **класстар** | **Окуу жылынын башындагы билим сапаты %** | **Окуу жылынын аягында билим сапаты %** |
| **7-а** | 66,6% (18) | 45% (18) |
| **7-б** | 53,3% (15) | 56% (16) |
| **8** | 39,1% (23) | 50% (22) |
| **9** | 41,6% (24) | 42,3% (26) |
| **10-а** | 40% (25) | 42% (24) |
| **10-б** | 38,7% (31) | 52% (31) |
| **11** | 51,5% (33) | 52% (31) |

**Кыргызстан тарыхы:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **класстар** | **Окуу жылынын башындагы билим сапаты %** | **Окуу жылынын аягында билим сапаты %** |
| **7-а** | 47,3% (19) | 75% (20) |
| **7-б** | 47% (17) | 62% (17) |
| **8** | 47% (23) | 52% (19) |
| **9** | 45% (22) | 40% (20) |
| **10-а** | 64,2% (26) | 28,5% (19)  |
| **10-б** | 51,5% (30) | 57,5% (28) |
| **11** | 62% (32) | 60% (31) |

**География:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **класстар** | **Окуу жылынын башындагы билим сапаты %** | **Окуу жылынын аягында билим сапаты %** |
| **6-а** | 68,9% (29) | 60% (30) |
| **6-а** | 61% (18) | 52% (19) |
| **7-б** | 47% (17) | 50% (14) |
| **7-а** | 45% (24) | 52% (21) |
| **8-а** | 54% (22) | 59% (22) |
| **9** | 56% (23) | 47% (23) |
| **10-а** | 54% (22) | 40% (22) |
| **10-б** | 65% (26) | 60% (30) |
| **11** | 66% (27) | 63% (30) |

**Химия:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **класстар** | **Окуу жылынын башындагы билим сапаты %** | **Окуу жылынын аягында билим сапаты %** |
| **10-а** | 40,7% (27) | 36,6% (30) |
| **10-б** | 39% (28) | 38% (31) |
| **11** | 54,5% (33) | 54,8% (31) |

**11-тиркеме**

**Билим сапатынын жана окутуу деңгээлинин мониторинги**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Билим деңгээли** | ***2017-2018-******окуу жылы*** | ***2018-2019-******окуу жылы*** | ***2020-2021-******окуу жылы*** |
| **«5»** | **(71)** **15,04%** | **(72)****15,3%** | **(66)****15,3%** |
| **«5» жана «4»** | **(105)** **22,2%** | **(114)****22,8%** | **(85)****19,8%** |
| **«3»** | **(296)** **62,7%** | **(282)****61,9%** | **(241)****56%** |
| **Жетишпегени** |  |  |  |
| **Билим сапаты** | **41,7%** | **44%** | **38%** |
| **Окутуу деңгээли** | **100%** | **100%** | **100%** |

**Окутуу сапаты**:

(2020 – 2021-о.ж. )

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Төмөнкү деңгээл** | **Ортоңку деңгээл** | **Жогорку деңгээл** |
| **класс** | **%** | **класс** | **%** | **класс** | **%** |
| **9-а** | 20,6 | **5-а** | 33,3 | **2-а** | 50 |
| **6-б** | 28,5 | **7-а** | 36,8 | **2-б** | 47 |
| **10-б** |  26,6 | **7-б** | 36,8 | **4- а** | 43 |
|  |  | **8** | 33 | **4-б** | 43,3 |
|  |  | **11** | 33,3 | **7-а** | 55 |
|  |  | **3-б** |  40 | **11** | 55,8 |
|  |  | **5-б** | 40 |  **6-а** | 50 |
|  |  |  |  | **10-а** | 43,7 |
|  |  |  |  | **3-а** | 50 |

**12-тиркеме**

 **Усулдук кеңештин курамы:**

**1. Төрайымы - Турдукулова Бермет Идрисбековна**

**2. катчы - Айрыгомова Жылдыз Асылбековна**

**Усулдук бирикменин жетекчилери :**

1. **Сатаркулова Наргиза - « Тилдер » цикли**
2. **Аргымбаев Самат - « Табигый – илимий » цикли**
3. **Алияскарова Нургүл - « Көркөм өнөр, технологиялык жана ден соолук маданияты » цикли**
4. **Нусупова Асель - « Социалдык » цикли**
5. **Кулуева Жийде - « Башталгыч класстар» цикли**
6. **Канболот кызы Элиза - « Класс жетекчилер » цикли**

 **Китепкана башчысы - Абдылдаев У.К.**

**13-тиркеме**

**Окуучулардын райондук предметтик олимпиадага, сынактарга катышууларынын жыйынтыгы:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Окуучунун****аты-жѳнү** | **Классы** | **Иш чаранын мазмуну** | **Кѳрсѳткүчү** | **Даярдаган мугалимдин аты-жѳнү** | **Сыйлыгы** |
| ***2018- 2019-окуу жылы*** |
| **1** | **Эсенканова Милана** | **9** | **Райондук олимпиада** **(кыргыз тили** | **3-орун** | **Муктарова Б.М.** | **Грамота** |
| **2** | **Меделбекова Нуржан** | **9** | **Райондук олимпиада** **(орус тили)** | **3-орун** | **Айрыгомова Ж.А.** | **Грамота** |
| ***2019 – 2020-окуу жылы*** |
| **1** | **Абдыкулов Халил Ибрахим** | **11** | **Райондук олимпиада (англис тили)** | **2-орун** | **Мамытова З.А.** | **Грамота** |
|  **3** | **Акишбекова Назима Акишбековна** | **10** | **Райондук олимпиада** **(кыргыз тили)** | **1-орун** | **Нусупова А.К.** | **Грамота** |
| ***2020 – 2021-окуу жылы*** |
| **1** | **Меделбекова Нуржан** | **11** | **Райондук олимпиада (орус тили)** | **2-орун** | **Айрыгомова Ж.А.** | **Грамота** |
| **2** | **Акишбекова Назима Акишбековна** | **11** | **Райондук олимпиада (кыргыз тили)** | **1-орун** | **Нусупова А.К.** | **Грамота**  |

**14-тиркеме**

**2021-2022-окуу жылынын 1- жарым жылдыгы боюнча класстан тышкаркы иштери боюнча маалыматы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Иш-чаралар** | **Мөөнөтү** | **Иш-чаралар боюнча маалымат** |
|  | **1-сентябрь билим күнүнө карата салтанаттуу тизим өттү.** | **Сентябрь** | **11-класс****Уюштуруучу****Абдылдабекова Г.Т.** |
|  | **Класс жетекчилерге, окуучуларга жана ата-энелерге өрт коопсуздугу, жолдо жүрүүнүн эрежелери, техникеалык коопсуздуктар боюнча түшүндүрүү иштерин жүргүздү.** | **Сентябрь** | **Класс жет.****Уюштуруучу Абдылдабекова Г.Т.****Ар бир мугалимге жана окуучуга кол койдурулуп алынды** |
|  | **Терроризм,зордук зомбулук, суицид жана коррупцияга каршы күрөшүү боюнча иш мерчемдер түзүлүп, түшүндүрүү иштери жүргүзүлдү.** | **Сентябрь** | **Класс жетекчилер кл. сааттарды, тизимдерди жана түшүндүрүү иштерин жүргүзүштү.** |
|  | **23-сентябрь Мамлекеттик тил күнүнө карата “Тилим менен улутмун, тилим менен улукмун” деген темада салтанаттуу тизим өттү.** | **Сентябрь** | **11-класс****Алияскарова Н.К.**  |
|  | **Кыргыз тил жумалыгы “Сармерден” кечеси менен жыйынтыкталды** | **Сентябрь** | **11-класс****Кл.жет Алияскарова Н.К.** |
|  | **Мектепте өзүн-өзү башкаруу түзүмү “Ак Тилек” уюмунун президенти жана мүчөлөрү шайланды. “Ак Тилек” уюмунун президенти болуп 11-классынын окуучусу Самар кызы Зыйнат шайланды.** | **Сентябрь** | **Уюштуруучу Абдылдабекова Г.Т.****Жалпы окуучулар** |
|  | **Май айында өтүлө турган, өрөөндүк****деңгээлдеги “Акыл****ордо”интелектуалдык кароо сынакка катышу үчүн окуучулар арасында тест жүргүзүлдү.** | **Сентябрь** | **Тестин жыйынтыгында 11-классынын окуучусу Джузумханова Хадижа Исламбековна** **1 орунду алды.** |
|  | **“Кыз адеби кымбат” кыздар кеңешмесинин иш мерчеми түзүлүп,кыздар арасында түшүндүрүү иштери жүргүзүлдү.** | **Ай сайын** | **Кыздар кеңешинин төрайымы Алмамбет кызы Ж.** |
|  | **Карылар күнүнө карата “Карысы бардын ырысы бар” деген темада тизим өтүлдү.** | **Октябрь** | **“Ак Тилек”уюму Окуучулар тарабынан карылардын үйдөрүнө барып жардам көрсөтүлдү. Кл.жет****Уюштуруучу** |
|  | **Мугалимдер күнүнө арналган “Мугалим бул-кесиптердин падышасы” аттуу салтанаттуу тизим өткөрүлдү.** | **Октябрь** | **11-класс Кл.жет Алияскарова Н.К.** |
|  | **Күзгү түшүм аттуу 2-8-класстар арасында конкурс болуп өттү.** | **Октябрь** | **“Ак Тилек” уюму Уюштуруучу Абдылдабекова Г.Т.** |
|  | **Күзгү түшүм майрамына карата жогорку класстар арасында “ Күзгү балл” кароо-сынагы өткөрүлдү.(9-11кл)** | **Октябрь** | **“Ак Тилек” уюму Уюштуруучу Абдылдабекова Г.Т.** |
|  | **“Адам сатуу бул кылмыш” деген темада салтанаттуу тизим жана класстык сааттар өткөрүлдү** | **Октябрь** | **Класс жетекчилер Ишеналиева Н.Ж.** **8-класс** |
|  | **1-декабрь “СПИДге каршы күнүнө” карата тизим өткөрүлүп окуучуларга түшүндүрмө берилди.** | **Декабрь** | **11-класс**  **Абдылдабекова Г.Т.** |
|  | **3-декабрь “Бүткүл дүйнөлүк майыптар күнүнө ” карата тизим өттү.** | **Декабрь** | **10-класс Кл.жет. Бакаева А.С.** |
|  | **12-декабрь алп жазуучу Чыңгыз Айтматовдун 93-жылдыгына арналып кече уюштурулду.** | **Декабрь** | **Жеңүүчүлөргө баалуу белектер берилди. Байгазиева Ч.К.** |
|  | **Кыргыз тил декадасын жыйынтыктоо тизими өткөрүлдү.** | **Декабрь** | **7-класс Муктарова Б.М** |
|  | **Жаңы жылдык балаты майрамын өткөзүү 3 күнгө белгиленди.** | **Декабрь** | **Класс жетекчилер Уюштуруучу Абдылдабекова Г.Т.** |

**15-тиркеме**

**Жөндөмдүү окуучулар менен иштөө мерчеми.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Иштин мазмуну** | **технологиялар** | **мөөнөтү** | **жооптуу** | **кайсы жерде каралат** |
|  **УЮШТУРУУ - ПЕДАГОГИКАЛЫК ИШМЕРДҮҮЛҮК** |
| 1 | Окуучулар менен иш алып баруунун максаттарын жана милдеттерин тактоо, белгилөө. | Учурдагы абалды анализдөө | Август | Класс жетекчилер | Административдик кеңешме |
| 2 | Предметтер боюнча чыгармачылык көндүмдөрдү иштетүү максатында кошумча дептер менен иштөөнүн бирдей талаптарын иштеп чыгуу. | Чыгармачылык маселелер менен кошумча иш алып баруу. Чыгармачыл иштерди анализдөө. | Окуу жылынын ичинде | Предметтик мугалимдер | УБ заседаниелери жана ОББ алдындагы кеңешме |
| 3 | 5-11 – класстарында «4» жана « 5 » жеген баага окуган окуучулардын тизмесин түзүү. | Окутуунун анализи | Чейрек жыйынтыгы | ОББ | ОББ алдындагы кеңешме |
| 4 | Окуучулардын окууга болгон кызыгуусун, жетишүүсүн төмөндөтүүгө шарт түзгөн мугалимдер менен жекече аңгемелешүүлөр-дү өтүү. | Жекече аңгемелешүү. Коррекциялоо ишинин перспективаларын аныктоо жана анализдөө. | Окуу жылынын ичинде | ОББ, ТИДОБ | Административдик кеңешме. |
| 5 | Жогорку категориядагы мугалимдердин жөндөмдүү окуучуларга кеңеш берүүлөрүн уюштуруу. | Мектеп буйругу. Кеңештердин графигин түзүү жана пландаштыруу. | Окуу жылынын ичинде | ОББ, ТИДОБ, класс жетекчилер | Мугалимдин отчету. УБ заседаниелери |
| 6 | Ийримдер, мектеп компоненти, секциялар аркылуу окуу процессии менен кошумча билим берүүнүн тыгыз байланышына шарттарды түзүү. | Кошумча билим берүү системасын жана окуу планын биргелеш түзүү. | Окуу жылынын ичинде | ОББ, ТИДОБ | Административдик кеңешме. |

**МАКСАТУУ-МОТИВАЦИЯЛЫК ИШМЕРДҮҮЛҮК**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Иштин мазмуну** | **технологиялар** | **мөөнөтү** | **жооптуу** | **кайсы жерде каралат** |
| **1** | **Окуучулардын жана алардын ата-энелеринин талаптарына ылайык окуу процессин уюштуруу.**  | **Анкета жүргүзүү;****Маектешүү ;** | **Окуу жылынын ичинде**  | **Кл. жетекчилер** | **Административдик кеңешме**  |
| **2** | **Жөндөмдүү окуучулардын билимин көрсөтүү, жөндөмдүүлүгүн ишке ашырууга шарттарды түзүү.** | **Өрөөндүк, райондук иш чараларга катышу, окуу процессин уюштурууда жаңы заманбап технологияларды колдонуу.** | **Окуу жылынын ичинде**  | **Предмет мугалимдер** | **УБ заседаниелери;** **ОББ алдындагы кеңешме**  |
| **3** | **Жөндөмдүү окуучулар менен жыйынтыктуу иш алып барган мугалимдердин тажрыйбасын жайылтуу жана маалымат берүү.**  | **Анализ , маектешүү, семинарлар, консультатциялар**  | **Окуу жылынын ичинде** | **УБ жетекчилери .** |  **Пед кеңешме УБ заседаниелери, Директор алдындагы кеңешме .** |
| **ОКУУ ПРОЦЕССИНИН ИЛИМИЙ УЮШТУРУУСУН КАМСЫЗ КЫЛУУ** **ЖАНА АНЫН ӨНҮҮГҮҮСҮ.** |
| **№** | **Иштин мазмуну** | **технологиялар** | **мөөнөтү** | **жооптуу** | **кайсы жерде каралат** |
| **1** | **Окуунун жаңы, өнүгүүнүн жогорку деңгээлине жетишүүгө тосколдуктарды аныктооо жана аларды жоюу жолдорун тандоо.**  | **Ишмердүүлүктү анализдөө;****Усулдук адабияттар менен иштөө.** | **Окуу жылынын ичинде**  | **ОББ УБ жетекчилери**  | **Педкеңеш** **Административдик кеңешме**  |
| **2** | **Билим берүү мекемесинде окуу процессинин заманбап талаптарына жооп берген деңгээлине жетүү максатында педагогикалык технологияларды талдап колдонуу.**  | **Ишмердүүлүктү анализдөө;****Усулдук адабияттар менен иштөө.** | **Окуу жылынын ичинде**  | **ОББ УБ жетекчилери**  | **Педкеңеш** **Административдик кеңешме**  |
| **3** | **Билим берүү мекемесинде окуу процессинин заманбап талаптарына жооп берген деңгээлине жетишүү максатында усулдук окуу адабияттарын, программаларды талдап колдонуу.** |  |  |  | **УБ ОББ** **Алдындагы кеңешме** |
| **4** | **Окуучулардын жана алардын ата-энелеринин талаптарына ылайык мектептин башка билим берүү мекемелери менен байланышы жана анын перспективаларын аныктоо.** |  |  | **ОББ ТИДОБ** | **Административдик кеңешме.** |
| **5** | **9-11-класстарынын жөндөмдүү окуучуларына предмет мугалимдерин дайындоо.** | **Жогорку категориялуу, тажрыйбалуу мугалимдер менен маектешүү.** | **сентябрь** | **ОББ ТИДОБ** | **ОББ алдындагы кеңешме.** |

**Начар ѳздѳштүргѳн сапаттагы окуучулар менен иш жүргүзүү.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Иштин мазмуну** | **технологиясы** | **жооптуулар** | **мөөнөтү** | **кайсы жерде каралат** |
| **1** | **Мектептеги начар өздөштүргөн окуучулардын маалымат банкын топтоо.** |  **Иш жүзүндө изилдөө** | **ОББ , уюштуруучу** | **Май, август** | **Административдик чогулуш** |
| **2** | **Окуучулардын тизмесин түзүү, диагностикалык карталарды толтуруу жана окуучуларга педагогикалык мүнөздөмө берүү.** | **Ишти тууралоо үчүн психологиялык материалдардын жыйынтыгын иликтөө** | **Класс жетекчи** | **Август, сентябрь** | **Завуч алдындагы административдик чогулуш** |
| **3** | **Начар өздөштүргөн окуучулардын үй бүлөсүнүн маалымат банкын топтоо.** | **Класс жетекчилерден маалымат чогултуу.** | **Класс жетекчи** | **Август, сентябрь** | **УБ отурумдары** |
| **4** | **Сабактар боюнча мектеп бөлүмүндөгү жетиштүү сааттардын санын аныктоо.** | **Маектешүү, маалыматтарды топтоо жана аларды анализдөө.** |  **ОББ**  | **Август, сентябрь** | **Административдик чогулуш** |
| **5** | **Ушундай категориядагы окуучуларды ийгиликтүү окутууда шарт түзүү маселесинде методикалык уюмдар менен мектеп администрациясынын биргеликтеги кеңешмесин өткөрүү.** | **Маалыматтарды тандоо, аларды системалаштыруу.** | **УБ жетекчилери** | **Жыл бою** | **УБ отурумдары** |
| **6** | **Начар өздөштүргөн окуучу-ларынын жетишпегендикте-ринин түйшүгүн жана алар менен келечекте иштөөнү аныктоо максатында кичи педкеңешмелерди уюштуруу** | **Маалымат** | **ОББ , уюштуруучу** | **ОББ планы боюнча** | **Кичи педкеңешмелер** |
| **7** | **Ушул категориядагы окуучуларды уюштурууда көмөктөшкөн класс жетекчилер менен мектеп социалдык кызматкерлеринин биргелеш-кен аракеттеринин жыйынтыгынын отчету.** | **Отчёт жана анны анализдөө** | **Социалдык кызматкер** | **Окуу жыл бою** | **ОББ алдындагы чогулуш** |
| **8** | **Начар өздөштүргөн окуучу-лардын сабагында мугалимдин иши менен таанышуу үчүн администрация менен методи-калык уюмдун мүчөлөрүнүн предмет мугалимдеринин сабагына катышу.** | **Анализ кылуу менен сабакка катышуу.** | **ОББ****УБ жетекчилери** | **Администрациянын жана УБ жетекчи леринин отчёту** | **Административдик чогулуш** |
| **9** | **Начар өздөштүргөн окуучула-рынын текшерүү иши жана күндөлүк материалдарынын жыйынтыгы боюнча канааттандыраарлык эмес баа ошондой эле материалдарды кайра иштеп чыгуу жана баалардын толтурулушун текшерүү.** | **Сабактарга катышу,****Мектеп документтери менен иштөө,****Маектешүү.** | **ОББ , уюштуруучу** | **Окуу жыл бою.** | **Административдик чогулуш****Кичи педсовет** |
| **10** | **Начар өздөштүргөн окуучу-лар менен иш боюнча муга-лимдер жана класс жетекчи-лер үчүн сууштарды даярдоо.** | **Тест - программа** |  **ОББ, уюштуруучу** | **Сентябрь** | **Административдик чогулуш** |
| **11** | **Ар бир жетишпеген окуучу жекече сабак дептеринин болушу.** |  | **ОББ, уюштуруучу** | **Окуу жыл бою** | **УБ отурумдары, класс жетекчилери** |
| **12** | **Окуучулардын чарчоосун алдын алуу максатында бардык предметтер боюнча үй тапшырмаларынын көлөмүн текшерүү.** | **Анкеталаштыруу, Маектешүү, документа-цияларды анализдөө.** | **ОББ, уюштуруучу,****УБ жетекчилери** |  | **УБ отурумдары** |
| **13** | **Ишти тууралоо боюнча сунуштарды иштеп чыгуу жана оордук себептерин табу максатында кээ бир предмет-тердин өтүшүн текшерүү.** | **Анализ, окуучуларды анкеталаштыруу, сабакка катышу, кеңеш берүү.** | **УБ жетекчилери** | **Окуу жыл бою** | **Административдик чогулуш** |
| **14** | **Начар өздөштүргөн окуучу-лары менен иштеген жаш мугалимдерге методикалык квалификациялуу. Жардам көрсөтүү.** | **Сабактарга катышуу,****Маектешүү, Кеңеш өтүү.** | **ОББ, уюштуруучу** | **Окуу жыл бою** | **Административдик чогулуш** |

**16-тиркеме**

**Бүтүрүүчүлөрдүн жалпы жана негизги орто билим алуусу**

**боюнча жыйынтыктоо аттестациясынын жыйынтыгынын мониторинги:**

 **(2020 – 2021-окуу жылы)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **Класс** |  **Предмети** | **Окуучунун саны** | **Экзамендердин жыйынтыгы** |
| **Экзамен тапшырганы** | **«5»** | **«4»** | **«3»** | **Экзамен тапшырган жок** | **Билим сапаты (%)** |
| **К.т** | **ад** | **К.т** | **ад** | **К.т** | **ад** | **К.т** | **ад** |
| 11 | Кыргыз тили жана адабияты  | 33 | 33 | 6 | 6 | 9 | 6 | 18 | 21 |  | 45,4% | 36,3% |
| 11 | Математика  | 33 | 33 | 6 | 6 | 21 |  | 36,3 % |
| 11 | Орус тили  | 33 | 33 | 7 | 8 | 18 |  | 45,5 % |
| 11 | Кыргызстан тарыхы | 33 | 33 | 16 | 8 | 9 |  | 72,7 % |
| 9 | Математика  | 30 | 30 | 2 | 8 | 20 |  | 33,3% |
| 9 | Кыргыз тили жана адабияты  | 30 | 30 | 7 | 10 | 14 | 14 | 9 | 6 |  | 69,9% | 79,9% |
| 9 | Орус тили  | 30 | 30 | 5 | 7 | 18 |  | 36,3% |
| 9 | Кыргызстан тарыхы | 30 | 30 | 2 | 8 | 20 |  | 33,3% |

 **Ѳзгѳчѳ үлгүдѳгү негизги жалпы билим жѳнүндѳгү күбѳлүк же орто жалпы билим жѳнүндѳгү аттестат алган окуучулар жѳнүндѳ маалыматтар**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***2018/2019-окуу жылы*** | ***2019/2020-окуу жылы*** | ***2020/2021-окуу жылы*** |
| Окуучулардын саны (адам) | Окуучулардын үлүшү (%) | Окуучулардын саны (адам) | Окуучулардын үлүшү (%) | Окуучулардын саны (адам) | Окуучулардын үлүшү (%) |
| **жок** |  | **жок** |  | **жок** |  |

**Негизги жалпы билим жѳнүндѳгү күбѳлүк же орто жалпы билим жѳнүндѳгү аттестат албай калган окуучулар жѳнүндѳ маалыматтар**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***2018/2019-окуу жылы*** | ***2019/2020-окуу жылы*** | ***2020/2021-окуу жылы*** |
| Окуучулардын саны (адам) | Окуучулардын үлүшү (%) | Окуучулардын саны (адам) | Окуучулардын үлүшү (%) | Окуучулардын саны (адам) | Окуучулардын үлүшү (%) |
| **жок** |  | **жок** |  | **жок** |  |

**17-тиркеме**

**Билим берүү программасынын кадрлар менен камсыз болушу**

 **жѳнүндѳ маалыматтар**

|  |  |
| --- | --- |
| **Индикатордун аталышы** |  **Чен бирдиги (адам)** |
|  **Педагогикалык, жетекчилик жана башка**  **кызматчылар менен комплектелиниши**  | ***мугалимдер – 36 адам,******кенже тейлѳѳ персоналы – 17 адам,******администрация - 4 адам*** |
| **Билим берүү мекемесинде кызмат орунунун саны**  |  ***15*** |
| **Ваканттык орундардын саны** | ***жок*** |
| **Мугалимдердин жоктугуна байланыштуу ѳтүлбѳгѳн предметтердин саны**  | ***жок*** |
| **Берилген тармакта квалификациясы жок мугалимдер окуткан предметтердин саны**  | ***жок*** |
| **7.2. Мугалимдердин сапаттык түзүмү** |  |
| **Жогорку**  | **33** анын ичинен:  |
| **- специалисттер (педагогикалык)** | ***24*** |
| **- бакалаврлар (педагогикалык)** | ***6*** |
| **- магистрлер (педагогикалык)** | ***3*** |
| **-аяктабаган жогорку (педагогикалык)** | ***1*** |
| **-атайын орто (педагогикалык)** | ***2*** |
| **-орто (жалпы)** | ***жок*** |

.

**18-тиркеме**

РПККЖ жана КДИге барган Мугалимдердин 3 жылдык маниторинги.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Аты-жөнү. | 2019-2020-о.ж | 2020-2021-о.ж. | 2021-2022-о.ж |
| Мектеп | квалиф жогорулатуу багыттары |  | факт. жиберилгени (саны) | факт. жиберилгени (саны) | факт. жиберилгени (саны) |
| Конушбаев Кадырбек атындагы Суусамыр орто мектеби | мектеп директору | Кашкариев А.Б. |  | 12.04-23.04.2021-ж |  |
| мектеп дир. орун басарлары |  |  |  |  |
| предмет. мугалимдер | Чортонбаева А.Э. (тарых муг.) | 17.02-28.02.2019-ж |  |  |
| Бакаева А.С. (кыргыз тили адаб муг) |  | 11.01-22.01.2020-ж |  |
| Иманкулова А.Э. (башт. кл. муг) |  |  | 01.11-12.11.2021 |
| Жээнбек кызы А. (башт.кл.муг) |  |  | 01.11-12.11.2021-ж |
|  | СуванбековаА.С. информатика муг. |  | 05.10-19.10.2020-ж |  |

 Мектеп директору: Кашкариев Азамат Бийболотович.

**19-тиркеме**

**Жаш адистер менен иштөө**:

 **Жаш адистер : Насаатчылар :**

 1. Жээнбек кА. Темирова Г.А.

 2. Абдыллаева Г.М. Турдукулова Б.И.

 3. Жумабек у Т. Таштанбаев К. Ж.

 4. Карабекова М.Э. Алмамбет к Ж.

**Сырттан окуп жаткан мугалимдер:**

**Муратова Г.Т. - И.Арабаев атындагы КМУ,**

 **факультет: педагогика, 3-курс**

**Насаатчылык боюнча иш мерчеми**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Иш чаралар** | **Мөөнөтү** | **Жооптуу** |
| 1 | **Тажрыйбалуу педагогдордун арасынан насаатчылыкка сунуштоо, макулдашуу жана директордун буйругу менен бекитүү.** | **Сентябрь** | **ОББ,** **УБ жетекчи**  |
| 2 | **Насаатчынын жаш адис менен алып баруучу ишинин иш мерчемин текшерип бекитүү.** | **сентябрь** | **ОББ,****Директор** |
| 3 | **Жаш адистин кесиптик өнүгүүсү боюнча ишинин иш мерчемин текшерип бекитүү.** | **сентябрь** | **ОББ,****Директор** |
| 4 | **Насаатчы жана жаш адистин биргелешип сабактарды пландаштыруусуна көзөмөл жүргүзүү.** | **Жыл бою** | **ОББ,** **УБ жетекчи**  |
| 5 | **Мектептин иш кагаздарын алып баруу боюнча насаатчынын жаш адис менен алып барган ишине көзөмөл жүргүзүү жана сунуштарды берүү.** | **Жыл бою** | **ОББ,** **УБ жетекчи,** |
| 6 | **Насаатчынын байкоо жүргүзүүсү жана маалымат чогултуусу.** | **Жыл бою** | **насаатчылар** |
| 7 | **Биргелешип рефлексиялоо/ кайтарым байланыш жүргүзүүлөрүнө шарт түзүү.** | **Жыл бою** | **ОББ** |
| 8 | **Насаатчыларга усулдук жана практикалык жардам көрсөтүү.** | **Жыл бою** | **ОББ, УБ жетекчи,** **китепканачы** |
| 9 | **Насаатчылардын алдыңкы тажрыйбасын жалпылоо жана жайылтуу.** | **Жыл бою** | **ОББ,** **УБ жетекчилери**  |
| 10 | **Усулдук Кеңештин отурумдарында насаатчылар, жаш адистердин отчетторун угуп талкулоо.** | **План боюнча** | **Педагогикалык жамаат** |
| 11 | **Жаш адистердин отчеттук сабактарына катышып анализ берүү.** | **IV чейрек** | **Администрация,** **УБ жетекчилери** |

**«Жаш мугалимдер мектебинин» иш мерчеми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **айы** | **иштин мазмуну** | **жооптуу** |
| **Сентябрь** | 1. **Таанышуу.**

 **« Өзүң жөнүндө айтып бер »**1. **Устаттарга жаш мугалимдерди бекитүү.**
2. **Окуу программаларынын мазмунун, окуу процессин уюштуруу боюнча нормативдик актылар менен тааныштыруу ( устав, жобо ж.б)**
3. **Класстык журналдарды туура толтуруу жана ага коюлган талаптар.**
4. **Календардык-тематикалык пландарды даярдоо.**
 | **Мектеп администрациясы** **ОББ** **ОББ,****Насаатчылар****ОББ,****Насаатчылар****Предм.мугалимдери** |
| **Октябрь** | 1. **Мектептин салттары менен тааныштыруу.**
2. **Сабакка даярдык көрүү, күндөлүк планды жазуу боюнча кеңеш.**
3. **Устаттын кеңеши. «Сабактын максаттарын туура коюу.»**
 | **Директор** **ОББ** **Насаатчылар** |
| **Ноябрь** | 1. **Устаттын кеңеши. «Класс жетекчи катары ишти уюштуруу.»**
2. **« Сабактын типтери, формалары, структуралары ».**
3. **Устаттын сабактарына катышуу.**
 |  **Насаатчылар** **ОББ** **Жаш адистер** |
| **Декабрь** | 1. **Устаттардын сабактарга катышуусу.**
2. **Устаттардын кеңеши. «Окутуунун интерактивдүү усулдары.»**
 |  **ОББ, жаш адистер** **Насаатчылар** |
| **Январь** | **1. Устаттын кеңеши. «Газета журналдардагы жаңы маалыматтар». Жаңы усулдук колдонмолор****2. Ѳтүлгөн темаларды кайталоо, жаңы тема менен байланыштыруу.** |  **Насаатчылар,****китепканачы** **ОББ** |
| **Февраль** | **1. Устаттын сабактарга катышуусу, жекече аңгемелешүүсү.****2. « Жаңы теманы окуп үйрөнүү » бөлүгүн уюштуруу.** |  **ОББ** **ОББ** |
| **Март** | **1. «Сабакты бышыктоо, жыйынтыктоо, үй тапшырманы берүү жөнүндө».****2. Устаттын кеңеши « Ата-энелер менен иштөө ».****3. Устаттын сабактарга катышуусу.** | **ОББ** **Насаатчылар** **Насаатчылар** |
| **Апрель** | **1. Окуучулардын билимин баалоо.****2. Устаттын кеңеши « Иш кагаздарын алып баруу ».****3. « Мүнөзү оор окуучулар менен иш алып баруу ».** |  **ОББ** **Уюштуруучу**  |
| **Май** | **1. «Биз эмнелерге үйрөндүк?» отчеттук сабактар.****2. Ишти жыйынтыктоо, талдоо, жаңы окуу жылына карата иш план түзүү.****3. Жаш мугалимдерден анкета алуу. « Жаш мугалим мектебинин » иши боюнча сенин сунуштарың ?** |  **ОББ****ОББ, УК мүчѳлѳрү****ОББ** |

**20-тиркеме**

**Билим берүү мекемесинин материалдык-техникалык базасы**

**жѳнүндѳ маалыматтар**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **1 тайпа** | **Болушу****(ооба/жок)** | **Эскертүү** |
| 1 | **Окуу кабинеттери:** |  ***ооба*** |  |
| **Кыргыз тили**  | ***ооба*** |  |
| **Чет тили (англис)** | ***ооба*** |  |
| **Орус тили** |  ***ооба*** |  |
| **Тарых**  | ***ооба*** |  |
| **Математика** | ***ооба*** |  |
| **География** |  ***ооба*** |  |
| **Физика** | ***ооба*** |  |
| **Биология** | ***ооба*** |  |
| **Химия** |  ***ооба*** |  |
| **Информатика** | ***ооба*** |  |
| **Компьютердик класс** | ***ооба*** |  |
| 2 | **Административдик бѳлмѳлѳр (директор, окуу бѳлүмүнүн башчысы, уюштуруучунун кабинеттери)** |  ***ооба*** |  |
| 3 | **Даараткана**  | ***ооба*** |  |
| 4 | **Китепкана ( китепкана фонду\даана)** | ***19327 даана*** |  |
| **Китеп сактоо жайы, архив** |  ***жок*** |  |
| **Окуу залы** | ***ооба*** |  |
| 5 | **Атайын кабинеттер (лабораториялар)** | ***жок*** |  |
| **Химия** | ***жок*** |  |
| **Биология**  | ***жок*** |  |
| **Физика** | ***жок*** |  |
| 6 | **Спорт аянтчасы** | ***ооба*** |  |
| **Гимнастикалык зал** | ***жок*** |  |
| 7 | **Музыкалык бѳлмѳ** |  ***ооба*** |  |
| 8 | **Ашкана**  | ***ооба*** |  |
| 9 | **Актовый зал** | ***ооба*** |  |
| 10 | **Эмгекке үйрѳтүү кабинеттери**  | ***жок*** |  |
| **Жылытуу системасынын болушу**  |  ***ооба*** |  |
| **Жылытуу системасынын иштеши** | ***ооба*** |  |
| **Мектеп имаратынын жалпы абалы (1- абдан начар, 2- начар, 3- канааттандыраарлык, 4- жакшы)** | ***4 жакшы*** |  |
|  **Санитардык-эпидемиологиялык кызматынын жана ѳрт коопсуздугунун жыйынтыктоолору (заключение)**  | ***ооба*** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ресурстар** | **Болушу****(**ооба/жок) | **Саны** |
| Окуучулар колдонгон компьютерлердин саны  | ***ооба*** | ***11 (11 иштейт)*** |
| Интернет / модем | ***Жок/ооба*** | ***0 / 1*** |
| Интерактивдүү (электрондук) доска | ***жок*** | ***1*** |
| Видеоплейер | ***жок*** | ***-*** |
| Проектор | ***ооба*** | ***2*** |
| Телевизор  | ***ооба*** | ***5*** |
| Принтер (кѳп функционалдуу) | ***ооба*** | ***4*** |

**21-тиркеме**

**Билим берүү программасынын окуу китептери жана окутуу-усулдукматериалдар менен камсыз болушу жѳнүндѳ маалыматтар**

|  |  |
| --- | --- |
| **Индикатордун аталышы** | **Билим берүү мекемеси (%)** |
|  Окуу китептери менен камсыз болушу  | **81,3%** |
| Кыргыз тилинде окутулган класстарынын окуу китептери менен камсыз болушу  | **89,1%** |
| Орус тилинде окутулган класстарынын окуу китептери менен камсыз болушу | **жок** |
| Башка тилдерде окутулган класстарынын окуу китептери менен камсыз болушу | **жок** |
| Окуу китептери жетишпеген предметтер  | **9,10,11-кл. *химия*****7,8,9,10,11-кл. *биология*** **7,8,9,10,11-кл. *физика*** |
| Окуу китептери менен 60%дан кем камсыз болгон предметтердин аталышы  | **1 – 4-кл.** | **5 – 9-кл.** | **10 – 11-кл.** |
| ***Дил азык, музыка*** | ***Кыргызстан тарыхы, биология, химия, физика, биология*** | ***Физика, химия*** |